



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. DRUPODO, M. Si.

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. ABDUL HAFIDZ, S.Pd.I.

Jabatan : Bupati Rembang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

H. ABDUL HAFIDZ, S. Pd.I.

Rembang, 20 Januari 2025

Pihak Pertama



Drs. DRUPODO, M. Si.

Rembang Utama Muda

NIP 196704211993031009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<b>1.</b>	<b>Tujuan OPD :</b>		
1.1	Meningkatnya kualitas pelayanan infrastruktur	Indeks Konektivitas	62,25%
<b>2.</b>	<b>Sasaran OPD :</b>		
2.1	Terjaminnya ketersediaan perlengkapan jalan	Indeks perkembangan ketersediaan Perlengkapan Jalan	85,71
2.2	Meningkatnya kenyamanan dan kehandalan angkutan	Indeks Peningkatan Pelayanan Angkutan	63,21%
2.3	Meningkatnya Lalulintas yang berkeselamatan	Indeks Peningkatan keselamatan Lalulintas	38,48%

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 15.771.939.757	APBD
2.	Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp 5.094.989.100	APBD
	Jumlah	Rp. 20.866.928.857	APBD

Rembang, 20 Januari 2025

**KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**



**BUPATI REMBANG**

**H. ABDUL HAFIDZ, S.Pd.I.**



**Drs. DRURODO, M. SI.**

**Pembina Utama Muda**

**NIP. 19670421 199303 1 009**



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama .

Nama : Drs. DRUPODO, M. SI.  
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Pembina TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan, Ketepatan Capaian Target Kinerja, Ketepatan Pelaporan Pelaksanaan Program Kegiatan, Dan Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dan Kualitas Pelayanan Publik.	Nilai SAKIP OPD	72
		Nilai IKM OPD	86,76

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 15.771.939.757	APBD

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025

SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Pembina TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. DRUPODO, M. SI.  
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Penata TK. I  
NIP. 19681009 199101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KEPALA BIDANG DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksanakannya Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Persentase Ketersediaan Perlengkapan Jalan Di Jalan Kabupaten/Kota	85,71 %
	1.1. Meningkatnya Ketersediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Macam Perlengkapan Jalan dan Prasarana Jalan Di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia.	7 Macam
		Jumlah Macam Perlengkapan Jalan dan Prasarana Jalan Di Jalan Kabupaten/Kota yang Terpelihara.	7 Macam

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp. 3.690.194.000	APBD
	1.1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 3.690.194.000	APBD
	Jumlah	Rp. 3.690.194.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

KEPALA BIDANG PRASARANA  
DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Penata TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUNGGUL GIRI NUGROHO,ST  
Jabatan : Kepala Bidang Teknik Kendaraan dan Angkutan  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. DRUPODO, M. SI.  
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

TUNGGUL GIRI NUGROHO,ST  
Penata TK I  
NIP. 19830807 201001 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KEPALA BIDANG DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No. (1)	Sasaran Program dan Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksanakannya Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Persentase Kendaraan Laik Jalan	56,78 %
		Persentase Angkutan Umum Yang Melayani Wilayah Yang Tersedia Jaringan Jalan	100 %
		Persentase Terminal dan Perparkiran Yang Terkelola	35 %
	1.1. Meningkatnya Kendaraan Bermotor yang Telah Teruji	Jumlah Kendaraan yang Diuji	5522 Unit
	1.2. Tercapainya Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Tersedia	2 Macam
	1.3. Terkelolanya terminal Penumpang Tipe C	Jumlah Terminal Penumpang Tipe C yang terkelola	3 Terminal
	1.4. Diterbitkannya Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	1 Tempat/kali

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp. 440.300.000	APBD
	1.1. Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp. 340.300.000	APBD
	1.2. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 100.000.000	APBD
	Jumlah	Rp. 440.300.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

KEPALA BIDANG TEKNIK KENDARAAN  
DAN ANGKUTAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



TUNGGUL GIRI NUGROHO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830807 201001 1 015



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM.  
Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. DRUPODO, M. SI.  
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
Penata TK I  
NIP. 19820701 201001 1 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KEPALA BIDANG DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

<b>No</b>	<b>Sasaran Program dan Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksanakannya Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Persentase Lalulintas Berkeselamatan.	76,6 %
		Persentase Jumlah Manajemen Rekayasa Lalulintas yang Terlaksana.	20%
		Persentase Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ.	20%
	1.1. Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota yang Terlaksana.	4 Kali
	1.2. Terlaksananya Pelaksanaan Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Untuk Jalan Kabupaten/Kota yang Disetujui.	3 Kali
	1.3. Terlaksananya Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Jumlah Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ Di Jalan yang Terlaksana.	2 Kali

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Rp. 759.495.100	APBD
	1.1. Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 709.495.100	APBD
	1.2. Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp. 40.000.000	APBD
	1.3. Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Rp. 10.000.000	APBD
	Jumlah	Rp. 759.495.100	APBD

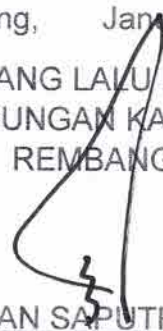
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG LALU LINTAS DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
Penata TK I  
NIP. 19820701 201001 1 024



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Drs. DRUPODO, M. SI.  
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya terminal Penumpang Tipe C	Jumlah Terminal Penumpang Tipe C yang dikelola	3 terminal
	1.1. Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang) yang terehabilitasi dan terpelihara	1 Unit
2.	Diterbitkannya Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	1 tempat/kali
	2.1. Terlaksanakannya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Laporan

No	Kegiatan / Sub-Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Rp 25.000.000	APBD
	1.1. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Rp 25.000.000	APBD
2.	Kegiatan Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp 180.000.000	APBD
	2.1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 180.000.000	APBD
	Jumlah	Rp. 205.000.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

Drs. DRUPODO, M. SI.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670421 199303 1 009

KEPALA UPT SARANA DAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DONY SETIAWAN, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

  
UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Penata TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

  
DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASI. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**


No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Ketersediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah macam Perlengkapan Jalan dan prasarana jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang terpelihara	7 Macam
	1.1. Terlaksanakannya Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Jumlah macam Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	6 Macam

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp 331.294.000	APBD
	1.1. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Rp 331.294.000	APBD
	Jumlah	Rp 331.294.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG PRASARANA DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

  
UNTUNG BUNTARAN, SE.

Penata TK I

NIP. 19681009 199101 1 002

  
DONY SETIAWAN, ST

Penata TK I

NIP. 19791106 201001 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIYANTO, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Penata TK I

NIP. 19681009 199101 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

ARIYANTO, ST.  
Penata TK I

NIP. 19780301 200903 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASI. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Ketersediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah macam Perlengkapan Jalan dan prasarana jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang tersedia	7 Macam
	1.1. Meningkatkan Ketersediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah macam Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	6 Macam

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp 3.358.900.000	APBD
	1.1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Rp 3.358.900.000	APBD
	Jumlah	Rp 3.358.900.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG PRASARANA DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



UNTUNG BUNTARAN, SE.  
Penata TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002



ARIYANTO, ST.  
Penata TK I  
NIP. 19780301 200903 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SULISTIYO,A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : TUNGGUL GIRI NUGROHO,ST  
Jabatan : Kepala Bidang Teknik Kendaraan dan Angkutan  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

TUNGGUL GIRI NUGROHO,ST

Penata TK I

NIP. 19830807 201001 1 015

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

SULISTIYO,A.Md

Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASI. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kendaraan Bermotor yang Telah Teruji	Jumlah Kendaraan yang Diuji	5522 Unit
	1.1. Terlaksanakannya Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Disediakan	3 Alat Dari 11 Alat
	1.2. Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Dipelihara	10 Kali
	1.3. Terlaksanakannya Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terlaksana	5 Kali

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 348.000.000	APBD
	1.1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 158.000.000	APBD
	1.2. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 160.300.000	APBD
	1.3. Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Rp 22.000.000	APBD
	Jumlah	Rp 348.000.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG TEKNIK KENDARAAN  
DAN ANGKUTAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

  
TUNGGUL GIRI NUGROHO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830807 201001 1 015

KEPALA SEKSI PENGUJIAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

  
SULISTIYO, A.Md  
Penata Muda TK I  
NIP. 19830201 201001 1 020



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOWO SETYA PAMUNGKAS,S.SIT  
Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : TUNGGUL GIRI NUGROHO,ST  
Jabatan : Kepala Bidang Teknik Kendaraan dan Angkutan  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  


TUNGGUL GIRI NUGROHO,ST  
Penata TK I  
NIP. 19830807 201001 1 015

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama



NOWO SETYA PAMUNGKAS,S.SIT  
Penata TK I  
NIP. 19781125 200901 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASI. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Tersedia	1 Macam
	1.1. Terlaksanakannya Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Tersedia	2 Unit Angkutan

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 100.000.000	APBD
	1.1. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 100.000.000	APBD
	Jumlah	Rp 100.000.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG TEKNIK KENDARAAN  
DAN ANGKUTAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



TUNGGUL GIRI NUGROHO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830807 201001 1 015

KEPALA SEKSI ANGKUTAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



NOWO SETYA PAMUNGKAS, S.SiT  
Penata TK I  
NIP. 19781125 200901 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Dan Operasional  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
Penata TK I  
NIP. 19820701 201001 1 024

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
Penata  
NIP. 19820927 200604 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASI. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan	3 Kali
	1.1. Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin yang Dilaksanakan	2 Kali
	1.2. Terlaksananya Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin	Jumlah Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin yang Dilaksanakan	2 Kali
2.	Terlaksananya Kegiatan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Jumlah Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan yang Dilaksanakan	2 Kali
	2.1. Terlaksananya Inspeksi, Audit, dan Pemantauan Terminal	Jumlah Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal yang Dilaksanakan	1 Kali

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp 40.000.000	APBD
	1.1. Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Rp 20.000.000	APBD
	1.2. Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin	Rp 20.000.000	APBD
2.	Kegiatan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Rp 10.000.000	APBD
	2.1. Pelaksanaan Inspeksi, Audit, dan Pemantauan Terminal	Rp 10.000.000	APBD
	Jumlah	Rp 50.000.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG LALU LINTAS DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

  
HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
Penata TK I  
NIP. 19820701 201001 1 024

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN  
OPERASIONAL DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

  
IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
Penata  
NIP. 19820927 200604 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM

Penata TK I

NIP. 19820701 201001 1 024

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KASI. DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**


No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten Sesuai Dengan Kaidah dan Ketentuan Yang Berlaku	Jumlah Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten	4 Kali
	1.1. Terlaksananya Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota sesuai dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.	Jumlah Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	2 Laporan
	1.2. Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas sesuai dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.	Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	4 Dokumen
	1.3. Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota sesuai dengan target yang telah ditentukan	Jumlah Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan Untuk Jalan Kabupaten/Kota	5 Laporan


No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Rp 709.495.100	APBD
	1.1. Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Rp 709.495.100	APBD
	Jumlah	Rp 709.495.100	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA BIDANG LALU LINTAS DINAS  
 PERHUBUNGAN KABUPATEN  
 REMBANG

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
 LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
 KABUPATEN REMBANG

  
HENDY DIAN SAPUTRA, SE., MM  
 Penata TK I

  
ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
 Penata

NIP. 19820701 201001 1 024

NIP. 19820124 200903 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MINAN RAHMAN, S.Tr  
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPT Sarana dan Prasarana  
Dinas Perhubungan Kabupaten rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

MINAN RAHMAN, S.Tr  
Penata Muda TK I  
NIP. 19710818 200604 1 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang) yang terehabilitasi dan terpelihara	1 Unit
2.	Terlaksanakannya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Laporan

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Rp 25.000.000	APBD
	1.1. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Rp 25.000.000	APBD
2.	Kegiatan Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Rp 180.000.000	APBD
	2.1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 180.000.000	APBD
	Jumlah	Rp 205.000.000	APBD

Rembang, Januari 2025

KEPALA UPT SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

KEPALA TATA USAHA UPT SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



MINAN RAHMAN, S.Tr  
Penata Muda TK I  
NIP. 19710818 200604 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIFTAHURROHMAN, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.


Nama : RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

  
RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Pembina TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

  
MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASUBBAG. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanakannya Pengadministrasian Umum Perangkat Daerah	Jumlah Pemenuhan Pelayanan Umum Yang Terlaksana	12 Laporan
	1.1. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	20 jenis
	1.2. Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5 jenis
	1.3. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	26 jenis
2.	Terlaksanakannya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Ketercukupan Sarana Prasarana Aparatur	7 Unit
	2.1. Terlaksanakannya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7 Unit
3.	Terlaksanakannya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bmd yang Terpelihara Dengan Baik	3 Sub Kegiatan
	3.1. Terlaksanakannya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Jenis Kendaraan
	3.2. Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2 Jenis
	3.3. Terpeliharanya/ Terehabilitasinya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 Unit

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 18.998.000	APBD
	1.1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 652.000	APBD
	1.2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 1.090.000	APBD
	1.3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 17.256.000	APBD
2.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 56.480.900	APBD
	2.1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 56.480.900	APBD
3.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 138.812.000	APBD
	3.1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Rp 50.082.000	APBD
	3.2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 18.730.000	APBD
	3.3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 70.000.000	APBD
	Jumlah	Rp 214.290.900	APBD

Rembang, Januari 2025

SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

  
RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Pembina TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

  
MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

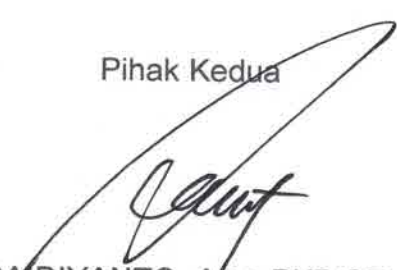
Nama : RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

  
RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Pembina TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

  
LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Penata  
NIP. 19820704 200501 1 003


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
KASUBBAG. DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanakannya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen
	1.1. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang Disusun	2 Dokumen
2.	Terlaksanakannya Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1 Dokumen
	2.1. Terlaksanakannya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Dokumen Pelaporan Keuangan Dengan Kualitas Baik Terkait Pelayanan Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	60 Orang
	2.2. Terlaksanakannya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Administrasi Keuangan yang Tersedia	12 Bulan
3.	Terlaksanakannya Pengadministrasian Umum Perangkat Daerah	Jumlah Pemenuhan Pelayanan Umum yang Terlaksana	4 Sub Kegiatan
	3.1. Terlaksanakannya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4 Jenis
	3.2. Terlaksanakannya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2 Jenis
	3.3. Terlaksanakannya Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Penyediaan Bahan/Material	60 Jenis
	3.4. Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Jenis
4.	Terlaksanakannya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	3 Sub Kegiatan
	4.1. Terlaksanakannya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Jasa Surat Menyurat yang Tersedia	2 Jenis
	4.2. Terlaksanakannya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Tagihan Rekening Yang Terbayar	4 Jenis
	4.3. Terlaksanakannya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	3 Bulan

No	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 2.300.000	APBD
	1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 2.300.000	APBD
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 5.196.887.857	APBD
	2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 5.037.317.857	APBD
	2.2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 159.570.000	APBD
3.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 105.204.000	APBD
	3.1. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 20.000.000	APBD
	3.2. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 20.000.000	APBD
	3.3. Penyediaan Bahan/Material	Rp 15.000.000	APBD
	3.4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 50.204.000	APBD
4.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 10.253.257.000	APBD
	4.1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 2.400.000	APBD
	4.2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 10.050.400.000	APBD
	4.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 200.457.000	APBD
	Jumlah	Rp 15.557.648.857	APBD

Rembang, Januari 2025

SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

  
RAIDIYANTO, Ama.PKB.SE.  
Pembina TK I  
NIP. 19681009 199101 1 002

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

  
LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Penata  
NIP. 19820704 200501 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOVI PRATIDINA SETIAWAN  
Jabatan : Pengawas Lalu Lintas Darat Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

NOVI PRATIDINA SETIAWAN  
Penata Muda  
NIP. 19840421 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGAWAS LALU LINTAS DARAT DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengawasan Lalu Lintas Dalam Rangka Pelaksanaan Manajemen Dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten Terselenggara Sesuai Dengan Kaidah Ketentuan yang Berlaku.	Menyusun Rencana Kegiatan Pengamanan, Pengaturan, Penertiban dan Pengendalian Operasional Lalu lintas Jalan di Kabupaten Rembang.	4 Dokumen
		Membuat surat perintah tugas	12 Dokumen
		Melaksanakan kegiatan pengawasan dan penertiban	12 Laporan
		Pengawasan dan penertiban angkutan barang bersama Polri	5 Kegiatan
		Pengamanan dan pengaturan parkir dalam rangka peringatan hari - hari besar nasional	5 Kegiatan
		Pengamanan, Pengaturan dan Pengawasan Lalu Lintas dan Parkir dalam rangka Hari Jadi dan Event event tertentu	10 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU LINTAS DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

PENGAWAS LALU LINTAS DARAT DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



NOVI PRATIDINA SETIAWAN  
Penata Muda  
NIP. 19840421 200801 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TAURIQ YUSUF, A.Md.Tra  
Jabatan : Pengelola Data Jaringan Transportasi  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

TAURIQ YUSUF, A.Md.Tra

Pengatur

NIP. 19980309 202302 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGELOLA DATA JARINGAN TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Dalam Rangka Pelaksanaan Kegiatan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten Terselenggara Sesuai Dengan Kaidah Ketentuan yang Berlaku.	Menyusun hasil survey lapangan	5 Kegiatan
		Menyusun laporan kebutuhan fasilitas lalu lintas	5 Laporan
		Menyiapkan pelaksanaan rapat-rapat teknis dan kegiatan administrasi lainnya	6 Kegiatan
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain pada sub bidang	12 Dokumen
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	5 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

PENGELOLA DATA JARINGAN  
TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



TAURIQ YUSUF, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 19980309 202302 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RISQIA DIKKI WIDIANSYA, A.Md.Tra  
Jabatan : Pengelola Data Jaringan Transportasi Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rembang, Januari 2025

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

Pihak Pertama

RISQIA DIKKI WIDIANSYA, A.Md.Tra

Pengatur

NIP. 19990726 202203 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA DATA JARINGAN TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Pelaksanaan Angkutan Jalan dan Pengawasan Terhadap Lalu Lintas Angkutan Jalan.Untuk Memenuhi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten	Menyusun hasil survey lapangan	5 Kegiatan
		Menyusun laporan kebutuhan fasilitas lalu lintas	5 Kegiatan
		Menyiapkan pelaksanaan rapat-rapat teknis dan kegiatan administrasi lainnya	6 Kegiatan
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain pada sub bidang	12 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	5 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Laporan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

PENGELOLA DATA JARINGAN  
TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



RISQIA DIKKI WIDIANSYA, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 19990726 202203 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULIS INDRAWAN NOVIANTORO, S.Tr.Tra  
Jabatan : Pengawas Transportasi Darat  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian Dan Operasional  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md

Penata

NIP. 19820927 200604 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

YULIS INDRAWAN NOVIANTORO, S.Tr.Tra

Penata Muda

NIP. 20001110 202302 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
 PENGAWAS TRANSPORTASI DARAT DINAS PERHUBUNGAN  
 KABUPATEN REMBANG

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Dalam Rangka Memperoleh Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Untuk Jalan Kabupaten/Kota	Melaksanakan pengawasan lalu lintas angkutan jalan	12 Laporan
		Melaksanakan pembinaan teknis pengawasan sarana dan prasarana di bidang lalu lintas darat	2 Laporan
		Melakukan pendataan dan pemberkasan bahan yang terkait bidang lalu lintas	12 Dokumen
		Melakukan evaluasi pengaruh pembangunan suatu kawasan terhadap tingkat kebutuhan manajemen dan rekayasa lalu lintas	2 Kegiatan
		Melakukan inventarisasi prasarana lalu lintas	12 Dokumen
		Membuat laporan kegiatan kelembagaan	12 Laporan
		Melaksanakan pemeriksaan persyaratan tata cara dan proses rekomendasi analisis dampak lalu lintas	2 Kegiatan
		Menyelesaikan Tugas lain yang diberikan oleh Atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN  
 OPERASIONAL DINAS PERHUBUNGAN  
 KABUPATEN REMBANG



IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
 Penata  
 NIP. 19820927 200604 1 003

PENGAWAS TRANSPORTASI DARAT  
 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
 REMBANG



YULIS INDRAWAN NOVIANTORO, S.Tr.Tra  
 Penata Muda  
 NIP. 20001110 202302 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAIZ TAUFIQ HIDAYAT, A.Md.Tra  
Jabatan : Petugas Transportasi Darat  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

FAIZ TAUFIQ HIDAYAT, A.Md.Tra

Pengatur

NIP. 20010720 202503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA DATA JARINGAN TRANSPORTASI JALAN DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Dalam Rangka Pelaksanaan Kegiatan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten Terselenggara Sesuai Dengan Kaidah Ketentuan Yang Berlaku.	Membuat laporan hasil penyesunan rencana kegiatan lapangan (survay)	5 Laporan
		Menyusun hasil survay lapangan	4 Laporan
		Menyusun laporan kebutuhan fasilitas lalu lintas	5 Laporan
		Menyiapkan pelaksanaan rapat-rapat teknis dan kegiatan administrasi lainnya	5 Dokumen
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain pada sub bidang	12 Dokumen
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	4 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Dokumen

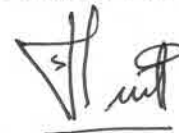
Rembang, Januari 2025

**KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

**PENGELOLA DATA JARINGAN  
TRANSPORTASI JALAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG**



FAIZ TAUFIQ HIDAYAT, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 20010720 202503 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAZA FADHILAH, A.Md.Tra  
Jabatan : Petugas Transportasi Darat  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

Rembang, 31 Januari 2025

Pihak Pertama

FAZA FADHILAH, A.Md.Tra

Pengatur

NIP. 20001020 202503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PETUGAS TRANSPORTASI DARAT DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Dalam Rangka Pelaksanaan Kegiatan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota sesuai dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.	Menyusun hasil survey lapangan	1 Laporan
		Menyusun laporan kebutuhan fasilitas lalu lintas	12 Dokumen
		Menyiapkan pelaksanaan rapat-rapat teknis dan kegiatan administrasi lainnya	1 Dokumen
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain pada sub bidang	12 Dokumen
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, 31 Januari 2025

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

PETUGAS TRANSPORTASI DARAT  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



FAZA FADHILAH, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 20001020 202503 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURLISTA ALFINITA SOLEHAH, A.Md.Tra  
Jabatan : Pengelola Data Jaringan Transportasi Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

NURLISTA ALFINITA SOLEHAH, A.Md.Tra

Pengatur

NIP. 20000616 202203 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGELOLA DATA JARINGAN TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Pelaksanaan Angkutan Jalan dan Pengawasan Terhadap Lalu Lintas Angkutan Jalan untuk Memenuhi Pelaksanaan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Membuat laporan hasil penyusunan rencana kegiatan lapangan (survay)	1 Laporan
		Menyusun hasil survay lapangan	1 Laporan
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain pada sub bidang	12 Dokumen
		Menyiapkan pelaksanaan rapat-rapat teknis dan kegiatan administrasi lainnya	1 Dokumen
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Dokumen

Rembang, 31 Januari 2025

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

PENGELOLA DATA JARINGAN  
TRANSPORTASI JALAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



NURLISTA ALFINITA SOLEHAH, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 20000616 202203 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SURYANTO  
Jabatan : Pengelola Teknologi Informasi Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Operasional  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md  
Penata  
NIP. 19820927 200604 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

AGUS SURYANTO  
Pengatur TK I  
NIP. 19670310 2000801 1 006


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan Di Bidang Teknologi Informasi	Menyusun Rencana Kegiatan Pengelolaan Teknologi Informasi perhubungan	1 Dokumen
		Melakukan pengecheckan peralatan penunjang informasi perhubungan	12 Kegiatan
		Membuat Rencana anggaran Biaya perbaikan	1 Dokumen
		Menyusun rencana kebutuhan perlengkapan teknologi informasi	1 Dokumen
		Menyusun rencana kebutuhan penunjang teknologi informasi perhubungan	1 Dokumen
		Mensurvey kebutuhan pengembangan teknologi informasi perhubungan	12 Kegiatan
		Membuat Rencana anggaran Biaya pengembangan teknologi informasi perhubungan	1 Dokumen
		Menyusun rencana pengembangan teknologi informasi	1 Dokumen
2	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan dan Pengadministrasian Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Untuk Jalan Kabupaten/Kota	Menyusun Rencana Kegiatan Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	1 Dokumen
		Membuat Rencana anggaran Biaya Kegiatan Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	1 Dokumen
		Menyusun rencana kebutuhan penunjang Kegiatan Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	1 Dokumen
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain	12 Kegiatan
		Menyiapkan pelaksanaan rapat-rapat teknis dan kegiatan administrasi lainnya	6 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	120 Kegiatan

Rembang, Januari 2025


KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN OPERASIONAL DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG

PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG

  
IWAN BHAKTI SETYAWAN, A.Md

Penata

NIP. 19820927 200604 1 003

  
AGUS SURYANTO

Pengatur TK I

NIP. 19670310 2000801 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARI WIRATI  
Jabatan : Pengelola Angkutaan Darat Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : NOWO SETYA PAMUNGKAS,S.SIT  
Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NOWO SETYA PAMUNGKAS,S.SIT

Penata TK I

NIP. 19781125 200901 1 007

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

ARI WIRATI

Pengatur TK I

NIP. 19700619 200701 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA ANGKUTAN KENDARAAN DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Untuk Memenuhi Ketersediaan Kendaraan Angkutan Umum Untuk Orang dan/atau Barang Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Melayani perijinan trayek (Perdesaan, AKAP, AKDP)	4 Dokumen
		Melayani pendaftaran (Cek kelengkapan persyaratan) ijin trayek (perdesaan, AKAP, AKDP)	4 Dokumen
		Memproses SK Pelaksanaan ijin Trayek	1 Dokumen
		Memproses kartu pengawasan	36 Dokumen
		Memproses rekomendasi Perpanjangan Trayek AKDP, AKAP	2 Dokumen
		Melayani pendaftaran (cek kelengkapan) Trayek Pariwisata	2 Dokumen
		Memproses rekomendasi trayek pariwisata	2 Dokumen
		Memproses surat pengantar rekomendasi trayek pariwisata ke propinsi dan Dirjen	2 Dokumen
		Memfasilitasi perijinan usaha angkutan barang	1 Dokumen
		Memproses rekomendasi persetujuan untuk mengangkut alat berat, bahan berbahaya dan beracun di jalan	1 Dokumen
		Memberi fasilitas perijinan angkutan barang	1 Dokumen
		Memproses surat keterangan/rekomendasi untuk penerbitan STNK angkutan barang umum	1 Dokumen
		Mengecek kelengkapan dan kekurangan data	4 Dokumen
		Mengajukan tanda tangan ke pimpinan	1 Dokumen
		Menyerahkan surat ijin usaha ke pengusaha/pemilik kendaraan	1 Dokumen
		Monev pelaporan angkutan barang	1 Dokumen
		Membuat laporan bulanan pembuatan ijin usaha baru	1 Dokumen
Membuat laporan perpanjangan ijin	1 Dokumen		
Mengadakan kordinasi dengan kantor samsat Rembang	1 Kegiatan		

	Melayani pendaftaran (cek kelengkapan) penerbitan STNK Bus Umum	1 Dokumen
	Memproses rekomendasi penerbitan STNK bus umum	1 Dokumen
	Melayani pendaftaran (cek kelengkapan) Perpanjangan Trayek AKAP AKDP	2 Dokumen
	Memproses ijin/ rekomendasi perpanjangan trayek AKAP AKDP	2 Dokumen
	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	1 Dokumen
	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	1 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI ANGKUTAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



NOWO SETYA PAMUNGKAS, S.SIT

Penata TK I

NIP. 19781125 200901 1 007

PENGELOLA ANGKUTAN KENDARAAN  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



ARI WIRATI

Pengatur TK I

NIP. 19700619 200701 2 009



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARETA GALUH REKSANTI, S.Tr.Tra  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : NOWO SETYA PAMUNGKAS, S.SI.T  
Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NOWO SETYA PAMUNGKAS, S.SIT  
Penata TK I  
NIP. 19781125 200901 1 007

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

MARETA GALUH REKSANTI, S.Tr.Tra  
Penata Muda  
NIP. 20010326 202302 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Analisis dan Penelaahan Angkutan Darat Dalam Rangka Penyusunan Rekomendasi Kebijakan Di Bidang Perhubungan	Menyusun Rencana Kegiatan Pengamanan, Pengaturan, Penertiban dan Pengendalian Operasional Lalu lintas Jalan di Kabupaten Rembang.	1 Kegiatan
		Pengawasan dan penertiban parkir kendaraan bermotor	1 Kegiatan
		Menginventarisir lokasi/titik-titik parkir di kota Rembang	1 Kegiatan
		Menyusun jadwal pengawasan dan penertiban transportasi	1 Dokumen
		Melaksanakan kegiatan pengawasan dan penertiban	1 Kegiatan
		Pembinaan kepada pengemudi/pengguna parkir	1 Kegiatan
		Penindakan terhadap kendaraan yang melanggar larangan parkir	1 Kegiatan
		Membuat berita acara terhadap kendaraan yang melanggar	1 Laporan
		Mengirimkan hasil penindakan sesuai kewenangan kepada Pengadilan Negeri melalui Polri.	1 Dokumen
		Membuat laporan kepada pimpinan hasil pengawasan dan penertiban parkir	1 Laporan
		Menyusun rencana kegiatan pengawasan Perijinan angkutan penumpang umum	1 Dokumen
		Menyiapkan personil	1 Kegiatan
		Koordinasi dengan kepala terminal untuk kegiatan yang di lakukan di terminal bus	1 Kegiatan
		Pengawasan dan penertiban perijinan angkutan penumpang umum di terminal	1 Kegiatan
		Penindakan angkutan umum yang melanggar perijinan (melanggar trayek, habis masa berlaku ijin dan penyimpangan perijinan)	1 Kegiatan
		Membuat berita acara pemeriksaan perkara pelanggaran perijinan angkutan umum yang melanggar	1 Laporan
		Mengirimkan hasil penindakan pelanggaran perijinan angkutan umum kepada Pengadilan Negeri melalui Polri.	1 Laporan
Menyusun rencana kegiatan pengawasan jalur trayek angkudes	1 Kegiatan		

	Koordinasi dengan Polri untuk kegiatan pengawasan yang dilakukan di jalan	1 Kegiatan
	Pengawasan Kartu Pengawan Angkudes meliputi jalur trayek, masa berlaku dan jam perjalanan	1 Dokumen
	Penindakan terhadap angkudes yang melanggar jalur trayek	1 Kegiatan
	Membuat berita acara pemeriksaan terhadap angkudes yang melanggar jalur trayek	1 Laporan
	Mengirimkan hasil penindakan dalam kegiatan pengawasan kepada Pengadilan Negeri melalui Polri	1 Dokumen
	Membuat laporan hasil kegiatan pengawasan jalur trayek kepada pimpinan	1 Dokumen
	Menyusun rencana kegiatan pengawasan dan penertiban barang	1 Kegiatan
	Koordinasi dengan Polri untuk kegiatan penertiban dan pengawasan angkutan barang	1 Kegiatan
	Pengawasan dan penertiban angkutan barang bersama Polri	1 Kegiatan
	Penindakan angkutan barang yang melanggar ketentuan kelas jalan dan tata cara muatan	1 Kegiatan
	Penindakan mobil barang yang digunakan untuk mengangkut orang tanpa alasan	1 Kegiatan
	Membuat Berita acara Pemeriksaan Perkara Pelanggaran Lalu Lintas dimaksud	1 Laporan
	Mengirimkan hasil penyidikan Perkara Pelanggaran lalu Lintas kepada Pengadilan negeri melalui Polri	1 Laporan
	Membuat Laporan hasil kegiatan Pengawasan dan Penertiban Angkuatan barang kepada Pimpinan	1 Dokumen
	Menyusun rencana Kegiatan Operasi Gabungan	1 Kegiatan
	Melakukan Koordinasi dengan Polri dan UPP LLAJ	1 Kegiatan
	Melaksanakan kegiatan Operasi Gabungan dan Sidang di tempat	1 Kegiatan
	Melakukan Penyidikan terhadap kendaraan bermotor yang melanggar sesuai kewenangan yang diamanatkan Undang-Undang Lalu Lintas dan angkuatn Jalan	1 Kegiatan
	Membuat Berita Acara pemeriksaan perkara Pelanggaran Lalu Lintas dimaksud	1 Laporan
	Mengirimkan hasil Penyidikan kepada Pengadilan Negeri melalui Polri	1 Dokumen
	Membuat Laporan hasil kegiatan dimaksud kepada pimpinan	1 Laporan

	Menerima surat yang telah di desposisi pimpinan tentang permintaan personil Hari - Hari Besar Nasional	1 Dokumen
	Koordinasi dengan instansi terkait	1 Kegiatan
	Membuat lay out pengaturan parkir	1 Dokumen
	Membuat Surat Perintah kegiatan pengawasan dan pengaturan parkir	1 Dokumen
	Pengamanan dan pengaturan parkir dalam rangka peringatan hari-hari besar nasional	1 Kegiatan
	Menerima dan memproses surat tentang permintaan personil pengamanan dan pengaturan lalu lintas dan parkir	1 Dokumen
	Koordinasi dengan panitia dan instansi terkait	1 Kegiatan
	Membuat Surat perintah Pengamanan, Pengaturan Lalu Lintas dan Parkir	1 Dokumen
	Pengamanan, Pengaturan dan Pengawasan Lalu Lintas dan Parkir dalam rangka Hari Jadi dan Event event tertentu	1 Kegiatan
	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	1 Laporan
	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	1 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI ANGKUTAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



NOWO SETYA PAMUNGKAS, S.SiT  
Penata TK I  
NIP. 19781125 200901 1 007

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



MARETA GALUH REKSANTI, S.Tr.Tra  
Penata Muda  
NIP. 20010326 202302 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAKDUM KHAKIM, SE.  
Jabatan : Analis Kelembagaan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : MIFTAHURROHMAN, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

MAKDUM KHAKIM, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19831019 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
ANALIS KELEMBAGAAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Untuk Memenuhi Pelaksanaan Pelayanan Umum Organisasi Dinas Perhubungan Kab. Rembang	Menyusun Bahan Rencana Operasional Tugas Pokok dan Fungsi Kelembagaan, Analisis Jabatan, Tatalaksana, Pelayanan Publik (Administrasi) Dan Reformasi Birokrasi.	1 Dokumen
		Menyusun Tugas Pokok dan Fungsi Kelembagaan, (Perubahan Kelembagaan, Nilai Kematangan dan Komposit Perangkat Daerah).	1 Dokumen
		Menganalisis Jabatan, Analisis Beban Kerja, Evaluasi Jabatan dan Standar Kompetensi Jabatan (Nomenklatur Jabatan, Informasi Jabatan, Peta Jabatan Kebutuhan Pegawai, dan Kelas Jabatan).	1 Dokumen
		Menganalisis Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik (Administrasi).	1 Dokumen
		Menyusun dan Meyediakan Data Reformasi Birokrasi.	1 Dokumen
		Menyusun Data Kehumasan, Hukum Tata Usaha dan Rumah Tangga, Kearsipan.	1 Dokumen
		Menyusun Laporan Pelaksanaan Tugas Kepada Atasan.	12 Laporan
		Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain yang Diberikan Oleh Pimpinan.	12 Laporan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

ANALIS KELEMBAGAAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



MAKDUM KHAKIM, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19831019 200801 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TEGUH PRIYONO  
Jabatan : Pengemudi Umum Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : MIFTAHURROHMAN, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

TEGUH PRIYONO  
Penata Muda  
NIP. 19740622 200801 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGEMUDI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pemeriksaan dan Pelayanan Transportasi Yang Bersifat Kedinasan Dengan Kendaraan Dinas. Untuk Memenuhi Pelaksanaan Pelayanan Umum	Mempelajari tugas dan petunjuk kerja yang diberikan atasan secara seksama (rute pelayanan/ pengantaran)	250 Kegiatan
		Memeriksa kelayakan kendaraan meliputi kondisi mesin, rem, ban, air conditioner, klakson, lampu, radiator, accu, oli dan bahan bakar	250 Kegiatan
		Merawat kendaraan, membersihkan, menghidupkan dan memanaskan mesin kendaraan agar kondisi kendaraan terawat	250 Kegiatan
		Mengantarkan pejabat, pegawai dan tamu pemerintah daerah sesuai perintah pimpinan	250 Kegiatan
		Memperbaiki kerusakan kecil agar kendaraan berfungsi dengan baik	250 Kegiatan
		Melaksanakan servis kendaraan secara berkala sesuai kebutuhan	12 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan	240 Kegiatan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	40 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

PENGEMUDI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



TEGUH PRIYONO  
Penata Muda  
NIP. 19740622 200801 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUKMONO DIBYANTORO  
Jabatan : Pengadministrasi Umum Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : MIFTAHURROHMAN, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

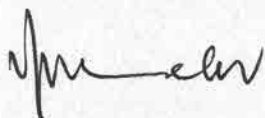
RUKMONO DIBYANTORO  
Pengatur TK I  
NIP. 19680203 200604 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGADMINISTRASI UMUM DAERAH DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pencatatan dan Pendokumentasian Bahan dan Dokumen Untuk Memenuhi Pelaksanaan Pelayanan Umum Perangkat Daerah	Menyiapkan Bahan Pengadministrasi Umum di Lingkungan Subbagian Umum dan Kepegawaian Berdasarkan Program Kerja Dinas Serta Petunjuk Pimpinan Untuk Diolah Menjadi Dokumen Rencana Operasional Kerja;	250 Kegiatan
		Melaksanakan Pengumpulan Data Kegiatan Subbagian Umum dan Kepegawaian Untuk Diolah Sebagai Bahan Pertimbangan Pengambilan Kebijakan Pimpinan	250 Kegiatan
		Menerima dan Menyortir Dokumen Surat Kedinasan Lainnya Untuk Diproses Sesuai Petunjuk Pimpinan	750 Kegiatan
		Membaca Dokumen Surat Sebelum Disediakan Kepada Pimpinan	750 Kegiatan
		Memberi Lembar Disposisi Pada Surat Agar Memudahkan Pengendalian	750 Kegiatan
		Mencatat Dokumen Surat Kedinasan Dengan Seksama Hingga Difahami Maksud dan Tujuan	750 Kegiatan
		Menyediakan Dokumen Pada Pimpinan Untuk Diproses Lebih Lanjut	150 Kegiatan
		Mendistribusikan dan Melacak Surat Sesuai Dengan Disposisi Pimpinan Untuk Diproses Lebih Lanjut	750 Kegiatan
		Mengelompokkan Surat Atau Dokumen Menurut Jenis Dan Sifatnya	750 Kegiatan
		Membantu Menyiapkan Bahan Rapat Dengan Menggandakan/Memfotocopy Bahan-Bahan Rapat Yang Diperlukan	100 Kegiatan
		Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas	250 Kegiatan
		Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya Sesuai Perintah Atasan	100 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

PENGADMINISTRASI UMUM DAERAH  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



RUKMONO DIBYANTORO  
Pengatur TK I  
NIP. 19680203 200604 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANIBAN  
Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : MIFTAHURROHMAN, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

SANIBAN  
Pengatur TK I  
NIP. 19700714 200901 1 005

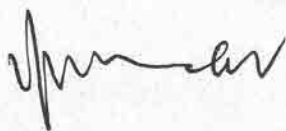
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan Dalam Memenuhi Pengelolaan dan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Menyiapkan bahan rencana kerja operasional	1 Kegiatan
		Mengumpulkan data kegiatan pengelolaan pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
		Menyiapkan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah berdasarkan usulan	1 Kegiatan
		Menyiapkan usulan permohonan penetapan status penggunaan barang milik daerah yang diperoleh dari beban APBD dan perolehan lainnya yang sah	1 Kegiatan
		Mencatat dan inventarisasi barang milik daerah	2 Kegiatan
		Membuat data barang	2 Kegiatan
		Membuat KIB	2 Kegiatan
		Memasang KIB	2 Kegiatan
		Membuat label barang dan menempelkannya	1 Kegiatan
		Memeriksa barang	2 Kegiatan
		Merekapitulasi dan mencocokkan jenis dan jumlah barang	2 Kegiatan
		Menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah	2 Kegiatan
		Membuat dokumen pengajuan Surat Permintaan Barang (SPB) dalam rangka penyerahan BMD	2 Kegiatan
		Membuat berita acara penyerahan berdasarkan Surat Perintah Penyaluran Barang (SPPB)	2 Kegiatan
		Menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah	1 Kegiatan
		Melakukan stock opname barang persediaan sesuai kebutuhan	1 Kegiatan
		Merekonsiliasi penyusunan laporan barang Pengguna Barang dan laporan BMD	2 Kegiatan
		Menyusun laporan mutasi barang setiap bulan yang disampaikan kepada Pengelola Barang melalui Pengguna Barang setelah diteliti oleh Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang	12 Kegiatan
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain	4 Kegiatan
		Menyiapkan bahan rencana kerja operasional di lingkungan Subbidang Pemanfaatan dan Penilaian Aset	2 Kegiatan
		Melaksanakan pengumpulan data	12 Kegiatan
		Menyusun Pedoman Pemanfaatan barang milik daerah (BMD) meliputi kegiatan sewa, pinjam pakai, KSP, BGS atau BSG dan KSPI	2 Kegiatan
		Menyiapkan data/bahan BMD	1 Kegiatan
Mengoreksi data/bahan mutasi yang tercatat di Pengguna Barang atau Pengelola Barang	12 Kegiatan		
Mengentry data/bahan pada aplikasi Simda	12 Kegiatan		

	BMD	
	Melakukan update data Pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
	Mengoreksi data/bahan mutasi yang tercatat di Pengguna Barang atau Pengelola Barang	12 Kegiatan
	Menabelkan data dan informasi Pemanfaatan BMD pada Buku Register Pemanfaatan BMD dalam bentuk soft copy maupun cetak)	2 Kegiatan
	Mengoreksi data Pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
	Memperbarui dan merekap data Pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
	Membuat laporan bulanan dan tahunan	12 Kegiatan
	Mengoreksi usulan permohonan disertai dokumen pendukung pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
	Merekapitulasi usulan Pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
	Menyiapkan usulan Penelitian permohonan pemanfaatan BMD	2 Kegiatan
	Menyusun dan mengkaji usulan permohonan pemanfaatan kepada Bupati untuk barang di Pengelola dan kepada Sekda untuk barang di Pengguna untuk mendapatkan persetujuan	2 Kegiatan
	Merekam data Usulan Permohonan Pemanfaatan BMD berdasarkan data Usulan OPD	2 Kegiatan
	Mengecek data BMD yang ideal	12 Kegiatan
	Mengupload Pemanfaatan BMD ke sistem Simda BMD	12 Kegiatan
	Mencetak Laporan Pemanfaatan BMD(per bulan);	2 Kegiatan
	mencetak hasil Pemanfaatan BMD berdasarkan Surat Perjanjian dan Berita Acara Serah Terima;	2 Kegiatan
	Merekapitulasi Pemanfaatan BMD pada register Pemanfaatan BMD M	2 Kegiatan
	Mengarsip dan mendokumentasikan Berkas Usulan Permohonan Pemanfaatan disertai data pendukung beserta Surat Perjanjian dan Berita Acara Serah Terimanya	2 Kegiatan
	Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain	2 Kegiatan
	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	2 Kegiatan
	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	4 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



MIFTAHURROHMAN, SE  
Penata Muda TK I  
NIP. 19810322 200901 1 002

PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG  
MILIK DAERAH DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



SANJIBAN  
Pengatur TK I  
NIP. 19700714 200901 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDY HERY SANTOSO  
Jabatan : Pengelola Gaji Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

RUDY HERY SANTOSO

Pengatur TK I

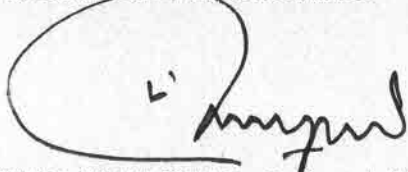
NIP. 19770701 200901 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGELOLA GAJI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	Mengumpulkan Data Kegiatan	1 Kegiatan
		Mengelola Dokumen dan Data Penggajian Berupa : Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan (SKUM), Surat Keterangan Penghentian Pembayaran (SKPP), Kenaikan Gaji Karena Kenaikan Pangkat dan Kenaikan Gaji Berkala	1 Dokumen
		Menyiapkan Bahan Pengajuan Surat Perintah Pencairan Dana Untuk Penggajian, Tunjangan dan Tambahan Penghasilan Lain	12 Dokumen
		Menyiapkan Struk Gaji dan Daftar Potongan-Potongan Gaji Pegawai	12 Dokumen
		Menyiapkan Daftar Rekapitulasi Gaji, Tunjangan dan Tambahan Penghasilan Lainnya Untuk Dikirimkan ke Bank Yang Ditunjuk	12 Dokumen
		Menyiapkan Bahan Pengajuan Surat Perintah Pencairan Dana Untuk Gaji ke 13, Tunjangan Hari Raya, Tunjangan Penghasilan Lain	2 Dokumen
		Menyusun Bahan Laporan Pertanggungjawaban Penggajian	12 Dokumen
		Menyusun Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas	12 laporan
		2	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Umum

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



**LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM**

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

PENGELOLA GAJI DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



**RUDY HERY SANTOSO**

Pengatur TK I

NIP. 19770701 200901 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDIYONO  
Jabatan : Bendahara Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

RUDIYONO

Penata Muda

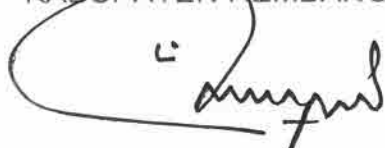
NIP. 19781106 200801 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
BENDAHARA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Pengevaluasian Kinerja Perangkat Daerah	Menyiapkan Bahan Pelaksanaan Operasional Kerja di Lingkungan Subbagian Keuangan Untuk Diolah Menjadi Dokumen Rencana Operasional Kerja Bendahara Penerimaan	1 Dokumen
2	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Pendapatan Fungsional dan Administrasi, Buku Kas Umum, Rekap Penerimaan Bulanan, Register Penerimaan, Register STS, Buku Pembantu Perincian Obyek	12 Laporan
		Merekapitulasi, Mengelola dan Mengolah Data Penerimaan Harian Sebagai Laporan Pertanggungjawaban Bulanan	12 Laporan
		Memindahbukukan Uang Transfer Dari Wajib Pajak/Retribusi Dari Rekening BPPKAD Kab. Rembang ke RKUD (Rekening Kas Umum Daerah)	12 Dokumen
		Merekapitulasi Penerimaan Pendapatan Harian Untuk Diolah dan Dikelola Sebagai Dasar Pembuatan Penerimaan Harian	12 Laporan
		Menyiapkan dan Menyusun Bahan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) Berdasarkan Alokasi Anggaran Program/Kegiatan Bidang	-
		Menyiapkan Rancangan Surat Perintah Membayar Berdasarkan Alokasi Anggaran Program/Kegiatan Bidang	-
		Melaksanakan Pencatatan, Pembukuan, Penatausahaan, Pemotongan dan Penyetoran Pajak dan Mempertanggungjawabkan Keuangan	-
3	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Pelayanan Perkantoran	Melaporkan Pelaksanaan Tugas Kepada Atasan	12 Laporan
4	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Umum	Melaksanakan Tugas Kedinasan (SIPD) Lainnya Sesuai Perintah Atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

BENDAHARA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



RUDIYONO

Penata Muda

NIP. 19781106 200801 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GINO  
Jabatan : Pengelola Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

GINO

Pengatur TK I

NIP. 19770517 200701 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGELOLA KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Pengevaluasian Kinerja Perangkat Daerah	Mempelajari Aturan dan Bahan Penyusunan Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Penyusunan Anggaran	1 Dokumen
		Menyusun Bahan Rencana Kerja Anggaran Per Kegiatan Bidang	3 Kegiatan
		Mengecek Standarisasi Biaya Untuk Menyusun Rencana Kerja Anggaran	1 Dokumen
2	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	Mencetak dan Mengajukan Kepada Penata Keuangan	12 Dokumen
		Membuat Laporan	12 Laporan
		Mencatat Bahan Permintaan Pembayaran	12 Dokumen
		Menyusun Nota Pencairan Dana	3 Kegiatan
		Mengecek DPA	3 Kegiatan
		Mencetak Bahan SPP	3 Kegiatan
		Menyiapkan Laporan	12 Laporan
		Menerima Uang Dari Penata Keuangan	3 Kegiatan
		Mengecek Jumlah Anggaran Per Rincian Obyek Kegiatan	3 Kegiatan
		Menyiapkan Kuitansi Pembayaran	3 Kegiatan
		Melaksanakan Pembayaran Pelaksanaan Kegiatan	3 Kegiatan
		Mencatat Bukti Penerimaan dan Pengeluaran Dalam Buku Kas	3 Kegiatan
		Mencatat dan Membukukan Penerimaan dan Pengeluaran Dalam Buku Kas	3 Kegiatan
		Mengelompokkan Penerimaan dan Pengeluaran Berdasarkan Kegiatan	3 Kegiatan
		Menyiapkan dan Membayar Pajak	3 Kegiatan
		Menyiapkan dan Membayar PRD	3 Kegiatan
Menggandakan Bukti Kuitansi Pembayaran	3 Kegiatan		
Menyusun Kelengkapan SPJ	3 Kegiatan		
3	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Pelayanan Perkantoran	Mengelola Administrasi Surat, Data, Laporan, Notulen dan Naskah Kedinasan Lain	12 Dokumen
		Menyusun Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas	12 Laporan
4	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Umum	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya Sesuai Perintah Atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

PENGELOLA KEUANGAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



GINO

Pengatur TK I

NIP. 19770517 200701 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUBIYONO  
Jabatan : Pengelola Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

RUBIYONO

Penata Muda

NIP. 19830218 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGELOLA KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No. (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Pengevaluasian Kinerja Perangkat Daerah	Mempelajari Aturan dan Bahan Penyusunan Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Penyusunan Anggaran	1 Dokumen
		Menyusun Bahan Rencana Kerja Anggaran Per Kegiatan Bidang	4 Kegiatan
		Mengecek Standarisasi Biaya Untuk Menyusun Rencana Kerja Anggaran	1 Dokumen
2	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	Mencetak dan Mengajukan Kepada Penata Keuangan	12 Dokumen
		Membuat Laporan	12 Laporan
		Mencatat Bahan Permintaan Pembayaran	12 Dokumen
		Menyusun Nota Pencairan Dana	4 Kegiatan
		Mengecek DPA	4 Kegiatan
		Mencetak Bahan SPP	4 Kegiatan
		Menyiapkan Laporan	12 Laporan
		Menerima Uang Dari Penata Keuangan	4 Kegiatan
		Mengecek Jumlah Anggaran Per Rincian Obyek Kegiatan	4 Kegiatan
		Menyiapkan Kuitansi Pembayaran	4 Kegiatan
		Melaksanakan Pembayaran Pelaksanaan Kegiatan	4 Kegiatan
		Mencatat Bukti Penerimaan dan Pengeluarn Dalam Buku Kas	4 Kegiatan
		Mencatat dan Membukukan Penerimaan dan Pengeluaran Dalam Buku Kas	4 Kegiatan
		Mengelompokkan Penerimaan dan Pengeluaran Berdasarkan Kegiatan	4 Kegiatan
		Menyiapkan dan Membayar Pajak	4 Kegiatan
		Menyiapkan dan Membayar PRD	4 Kegiatan
		Menggandakan Bukti Kuitansi Pembayaran	4 Kegiatan
Menyusun Kelengkapan SPJ	4 Kegiatan		
3	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Pelayanan Perkantoran	Mengelola Administrasi Surat, Data, Laporan, Notulen dan Naskah Kedinasan Lain	12 Dokumen
		Menyusun Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas	12 Laporan
4	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Umum	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya Sesuai Perintah Atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM

Penata

NIP. 19820704 200501 1 003

PENGELOLA KEUANGAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



RUBIYONO

Penata Muda

NIP. 19830218 200801 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDAH ARUM SARI SUGIYANTI,S.Tr.Tra  
Jabatan : Penata Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM.  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Penata  
NIP. 19820704 200501 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

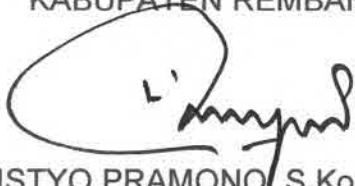
ENDAH ARUM SARI SUGIYANTI,S.Tr.Tra  
Penata Muda  
NIP. 19970104 202203 2 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENATA KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	Menyiapkan dan menyusun bahan surat permintaan pembayaran (SPP) berdasarkan alokasi anggaran program/kegiatan bidang	12 Kegiatan
		Menyiapkan rancangan Surat Perintah Membayar berdasarkan alokasi anggaran program/kegiatan bidang/ bagian	12 Kegiatan
		Mencatat penerimaan dan pengeluaran anggaran kegiatan bidang untuk mengecek kesesuaian dengan dokumen yang diusulkan	12 Kegiatan
		Melaksanakan pencatatan, pembukuan, penatausahaan, pemotongan dan penyetoran pajak dan mempertanggungjawabkan keuangan badan/dinas/kantor	12 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
2	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Umum	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**



LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Penata  
NIP. 19820704 200501 1 003

**PENATA KEUANGAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG**



ENDAH ARUM SARI SUGIYANTI, S.Tr.Tra  
Penata Muda  
NIP. 19970104 202203 2 026



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PUTRI AYU SURYANINGRUM, S.Tr.Tra  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Penata  
NIP. 19820704 200501 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

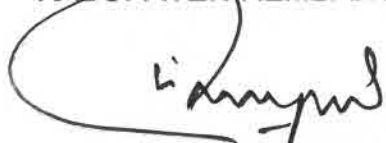
PUTRI AYU SURYANINGRUM, S.Tr.Tra  
Penata Muda  
NIP. 20000716 202503 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran Dan Pengevaluasian Kinerja Perangkat Daerah	Menyusun bahan program, kegiatan dan anggaran dinas berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun lalu dan usulan dari bidang/seksi	3 Dokumen
		Menyusun bahan laporan kinerja instansi pemerintah (LKjIP), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) dan LPPD	3 Dokumen
		Menyusun rencana program dan kegiatan prioritas sesuai dengan RPJMD Kabupaten, Renstra SKPD, dan usulan kegiatan dari Bidang/seksi dalam rangka musrenbang kabupaten	1 Dokumen
		Mengelola Penyusunan Renja tahunan SKPD	1 Dokumen
		Membuat SK Kepala SKPD tentang Penatausahaan Keuangan SKPD	1 Dokumen
		Menyusun DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran) dan DPPA (Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran)	2 Dokumen
		Menyusun RKA (Rencana Kerja Anggaran) dan RKAP (Rencana Kerja Perubahan Anggaran)	2 Dokumen
		Menyusun konsep naskah dinas	1 Dokumen
2	Terlaksananya Kegiatan Pengadministrasian Pelayanan Perkantoran	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan	12 Laporan
3	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Umum	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Dokumen

Rembang, Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN  
KEUANGAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



LISTYO PRAMONO, S.Kom.MM  
Penata  
NIP. 19820704 200501 1 003

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



PUTRI AYU SURYANINGRUM, S.Tr.Tra  
Penata Muda  
NIP. 20000716 202503 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WASISTO  
Jabatan : Pengadministrasi Sarana Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ARIYANTO, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ARIYANTO, ST.

Penata TK I

NIP. 19780301 200903 1 003

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

WASISTO

Pengatur TK I

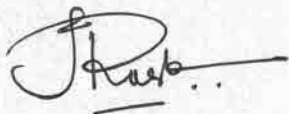
NIP. 19790516 200701 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGADMINISTRASI SARANA PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pencatatan dan Pendokumentasian di Bidang Sarana dan Prasarana	Menyiapkan Kegiatan Sarana dan Prasarana	13 Kegiatan
		Melakukan tinjauan sarana dan prasarana perhubungan	500 Kegiatan
		Mencatat dan mendokumentasikan Sarana dan Prasarana Perhubungan	13 Dokumen
		Menginventarisasi dan dokumentasi sarana dan prasarana perhubungan secara rutin maupun berkala	12 Dokumen
		Melaksanakan survey titik Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) yang harus dibayar sesuai tagihan rekening	12 Kegiatan
		Melaksanakan pembayaran rekening listrik LPJU	-
		Membuat skala prioritas dan laporan kebutuhan perawatan sarana dan prasarana	12 Kegiatan
		Mendokumentasikan surat-surat, dokumen dan nota kedinasan lainnya	12 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	13 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	24 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN  
 PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
 KABUPATEN REMBANG



ARIYANTO, ST.  
 Penata TK I

NIP. 19780301 200903 1 003

PENGADMINISTRASI SARANA  
 PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
 KABUPATEN REMBANG



WASISTO  
 Pengatur TK I

NIP. 19790516 200701 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARTONO AGUS WIJAYA  
Jabatan : Pemelihara Penerangan Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : DONY SETIAWAN, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

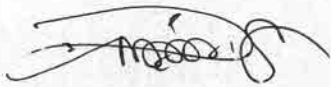
HARTONO AGUS WIJAYA  
Penata Muda  
NIP. 19750915 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PEMELIHARA PENERANGAN JALAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan, Pemeriksaan, dan Perbaikan Penerangan Jalan	Melaksanakan rencana kegiatan perawatan perlengkapan jalan	84 Kegiatan
		Melakukan survey Lapangan di Wilayah	12 Kegiatan
		Membuat Rencana anggaran Biaya perbaikan	1 Kegiatan
		Melaksanakan Perawatan Fasilitas Lampu Penerangan Jalan Umum	84 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Kegiatan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

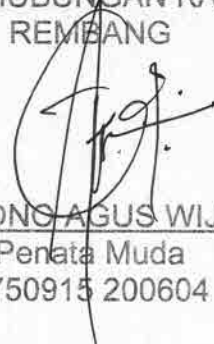
Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002

PEMELIHARA PENERANGAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



HARTONO AGUS WIJAYA  
Penata Muda  
NIP. 19750915 200604 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DAMIONO  
Jabatan : Pemelihara Penerangan Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : DONY SETIAWAN, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

DAMIONO  
Pengatur Muda TK I  
NIP. 19840515 200701 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PEMELIHARA PENERANGAN JALAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan, Pemeriksaan, dan Perbaikan Penerangan Jalan	Melaksanakan rencana kegiatan perawatan perlengkapan jalan	84 Kegiatan
		Melakukan survey Lapangan di Wilayah	12 Kegiatan
		Membuat Rencana anggaran Biaya perbaikan	1 Kegiatan
		Melaksanakan Perawatan Fasilitas Lampu Penerangan Jalan Umum	84 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Kegiatan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

PEMELIHARA PENERANGAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002



DAMIONO  
Pengatur Muda TK I  
NIP. 19840515 200701 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DAKELAN  
Jabatan : Pemelihara Penerangan Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : DONY SETIAWAN, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

  
DAKELAN  
Pengatur

NIP. 19830627 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PEMELIHARA PENERANGAN JALAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan, Pemeriksaan, dan Perbaikan Penerangan Jalan	Melaksanakan rencana kegiatan perawatan perlengkapan jalan	84 Kegiatan
		Melakukan survey Lapangan di Wilayah	12 Kegiatan
		Membuat Rencana anggaran Biaya perbaikan	1 Kegiatan
		Melaksanakan Perawatan Fasilitas Lampu Penerangan Jalan Umum	84 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Kegiatan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

PEMELIHARA PENERANGAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002



DAKELAN  
Pengatur  
NIP. 19830627 200801 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUGITO  
Jabatan : Pemelihara Penerangan Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : DONY SETIAWAN, ST  
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**DONY SETIAWAN, ST**  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

**SUGITO**  
Penata Muda  
NIP. 19760414 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PEMELIHARA PENERANGAN JALAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan, Pemeriksaan, Dan Perbaikan Penerangan Jalan	Melaksanakan rencana kegiatan perawatan perlengkapan jalan	144 Kegiatan
		Melakukan survey Lapangan di Wilayah	12 Kegiatan
		Membuat Rencana anggaran Biaya perbaikan	1 Kegiatan
		Melaksanakan Perawatan Fasilitas Lampu Penerangan Jalan Umum	84 Kegiatan
		Melaksanakan Perawatan fasilitas perlengkapan jalan	60 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



DONY SETIAWAN, ST  
Penata TK I  
NIP. 19791106 201001 1002

PEMELIHARA PENERANGAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



SUGITO  
Penata Muda  
NIP. 19760414 200701 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRASETYO EKO YULIYANTO  
Jabatan : Penagih Restribusi Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

PRASETYO EKO YULIYANTO  
Penata Muda  
NIP. 19840902 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENAGIH RETRIBUSI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Penagihan Retribusi Pajak Daerah, Khususnya Pajak Mineral Bukan Logam, Batuan, Pajak Hiburan dan Pajak Restoran.	Membuat Rencana Kegiatan Penagihan Retribusi	360 Kegiatan
		Mendata dan mengawasi Penagihan Retribusi	360 Kegiatan
		Melaksanakan penagihan/ penarikan Retribusi	360 Kegiatan
		Merekapitulasi hasil penarikan	360 Kegiatan
		Membuat Rencana Kerja dan Anggaran	12 Kegiatan
		Memberikan surat tagihan atas tunggakan	12 Kegiatan
		Menyetorkan retribusi	360 Kegiatan
		Merekapitulasi hasil penyetoran	360 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

KEPALA UPT SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025

PENAGIH RETRIBUSI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



PRASETYO EKO YULIYANTO  
Pengatur Tk.I  
NIP. 19840902 200801 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PURWANTO  
Jabatan : Penagih Restribusi Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST

Penata TK I

NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

PURWANTO

Penata Muda

NIP. 19780517 200502 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENAGIH RETRIBUSI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Penagihan Retribusi Pajak Daerah, Khususnya Pajak Mineral Bukan Logam, Batuan, Pajak Hiburan Dan Pajak Restoran.	Membuat Rencana Kegiatan Penagihan Retribusi	360 Kegiatan
		Mendata dan mengawasi Penagihan Retribusi	360 Kegiatan
		Melaksanakan penagihan/ penarikan Retribusi	360 Kegiatan
		Merekapitulasi hasil penarikan	360 Kegiatan
		Membuat Rencana Kerja dan Anggaran	12 Kegiatan
		Memberikan surat tagihan atas tunggakan	12 Kegiatan
		Menyetorkan retribusi	360 Kegiatan
		Merekapitulasi hasil penyetoran	360 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA UPT SARANA DAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

PENAGIH RETRIBUSI DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



PURWANTO  
Penata Muda  
NIP. 19780517 200502 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIF SUDARTO  
Jabatan : Penagih Restribusi Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

ARIF SUDARTO  
Pengatur TK I  
NIP. 19750331 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENAGIH RETRIBUSI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Penagihan Retribusi Pajak Daerah, Khususnya Pajak Mineral Bukan Logam, Batuan, Pajak Hiburan Dan Pajak Restoran.	Membuat Rencana Kegiatan Penagihan Retribusi	360 Kegiatan
		Mendata dan mengawasi Penagihan Retribusi	360 Kegiatan
		Melaksanakan penagihan/ penarikan Retribusi	360 Kegiatan
		Merekapitulasi hasil penarikan	360 Kegiatan
		Membuat Rencana Kerja dan Anggaran	12 Kegiatan
		Memberikan surat tagihan atas tunggakan	12 Kegiatan
		Menyetorkan retribusi	360 Kegiatan
		Merekapitulasi hasil penyetoran	360 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

KEPALA UPT SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025

PENAGIH RETRIBUSI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



ARIF SUDARTO  
Pengatur TK I  
NIP. 19750331 201001 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: (0295) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMIN SYAMSUDIN, A.Md.  
Jabatan : Pengelola Retribusi Terminal Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

AMIN SYAMSUDIN, A.Md.  
Penata Muda TK I  
NIP. 19840321 201001 1 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA RETRIBUSI TERMINAL DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Retribusi Terminal	Menyusun Rencana Kegiatan Pengelolaan Retribusi	12 Kegiatan
		Mendata dan mengawasi Pengelolaan Retribusi	360 Kegiatan
		Melakukan Pengelolaan Retribusi	360 Kegiatan
		Mengelola entitas retribusi secara akuntabel	360 Kegiatan
		Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran	12 Kegiatan
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain	48 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA UPT SARANA DAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

PENGELOLA RETRIBUSI TERMINAL  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



AMIN SYAMSUDIN, A.Md.  
Penata Muda TK I  
NIP. 19840321 201001 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KASMIJAN  
Jabatan : Pramu Bakti Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : MINAN RAHMAN, S.Tr  
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPT Sarana dan Prasarana  
Dinas Perhubungan Kabupaten rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MINAN RAHMAN, S.Tr  
Penata Muda TK I  
NIP. 19710818 200604 1 018

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

KASMIJAN  
Pengatur Muda  
NIP. 19700808 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PRAMU BAKTI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Penyiapan Peralatan dan Penyajian Kebutuhan Untuk Pelaksanaan Kegiatan Terminal Penumpang Tipe C dan Penyelenggaraan Perpustakaan.	Melaksanakan kebersihan ruangan, setiap hari sesuai dengan bagian tugasnya;	360 Kegiatan
		Melaksanakan kegiatan penataan kerapian, keindahan dan kenyamanan lingkungan kerja	360 Kegiatan
		Melayani keperluan makanan dan minuman para pegawai	360 Kegiatan
		Memelihara peralatan kebersihan dan perlengkapan kantor (ATK, alat-alat elektronik, kabel, dan sebagainya) yang ada agar terawat dan selalu dapat digunakan	360 Kegiatan
		Menyiapkan ruang pertemuan untuk kegiatan-kegiatan dinas dan merapikan kembali setelah selesai kegiatan	12 Kegiatan
		Mengirim surat dan dokumen lainnya sesuai dengan arahan pimpinan agar terkirim tepat waktu dan sasaran	12 Kegiatan
		Menjaga keamanan kantor	360 Kegiatan
		Melaporkan pelaksanaan tugas kepada pimpinan	360 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lain dari pimpinan;	12 Kegiatan

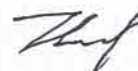
Rembang, Januari 2025

KEPALA TATA USAHA UPT SARANA  
DAN PRASARANA DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



MINAN RAHMAN, S.Tr  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19710818 200604 1 018

PRAMU BAKTI DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



KASMIJAN  
Pengatur Muda  
NIP. 19700808 200604 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELFIERA RAHMA DINANTI, A.Md.Tra  
Jabatan : Petugas Sarana Dan Prasarana Transportasi Darat  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

ELFIERA RAHMA DINANTI, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 20010113 202302 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PETUGAS SARANA DAN PRASARANA TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Pelaksanaan Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Membuat rencana kegiatan pengelolaan sarana dan prasarana pada terminal serta pengaturan lalu lintas jalan	12 Dokumen
		Membuat laporan hasil penyesunan rencana kegiatan lapangan (survay) pengelolaan dan penataan terminal	12 Laporan
		Melakukan pantauan arus lalu lintas	360 Kegiatan
		Memberikan bimbingan dan sosialisasi peraturan perundang-undangan bidang lalu lintas angkutan jalan kepada masyarakat	12 Laporan
		Melaksanakan pengendalian arus lalu lintas	360 Kegiatan
		Melaksanakan operasi gabungan dengan instansi terkait	4 Kegiatan
		Melaksanakan patroli secara mandiri maupun terpadu dengan instansi terkait	48 Kegiatan
		Melaksanakan Penjagaan dan pengaturan lalu lintas di hari besar dan keagamaan	3 Kegiatan
		Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran	2 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Laporan

Rembang, Januari 2025

KEPALA UPT SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
 Penata TK I  
 NIP. 19830509 200904 1 002

PETUGAS SARANA DAN PRASARANA TRANSPORTASI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



ELFIERA RAHMA DINANTI, A.Md.Tra  
 Pengatur  
 NIP. 20010113 202302 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : VIKO OKTAZAIN NUGROHO, A.Md.Tra  
Jabatan : Petugas Sarana Dan Prasarana Transportasi Darat  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

VIKO OKTAZAIN NUGROHO, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 20011006 202302 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PETUGAS SARANA DAN PRASARANA TRANSPORTASI DARAT  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Data Serta Evaluasi Pelaksanaan Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Membuat rencana kegiatan pengelolaan sarana dan prasarana pada terminal serta pengaturan lalu lintas jalan	12 Dokumen
		Membuat laporan hasil penyesunan rencana kegiatan lapangan (survay) pengelolaan dan penataan terminal	12 Laporan
		Melakukan pantauan arus lalu lintas	360 Kegiatan
		Memberikan bimbingan dan sosialisasi peraturan perundang-undangan bidang lalu lintas angkutan jalan kepada masyarakat	12 Laporan
		Melaksanakan pengendalian arus lalu lintas	360 Kegiatan
		Melaksanakan operasi gabungan dengan instansi terkait	4 Kegiatan
		Melaksanakan patroli secara mandiri maupun terpadu dengan instansi terkait	48 Kegiatan
		Melaksanakan Penjagaan dan pengaturan lalu lintas di hari besar dan keagamaan	3 Kegiatan
		Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran	2 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Laporan

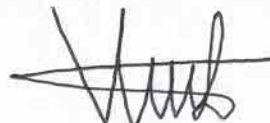
Rembang, Januari 2025

KEPALA UPT SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

PETUGAS SARANA DAN PRASARANA TRANSPORTASI DARAT DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN REMBANG



VIKO OKTAZAIN NUGROHO, A.Md.Tra  
Pengatur  
NIP. 20011006 202302 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANTON YANUAR SUROJO, S.Sos.  
Jabatan : Pengadministrasi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : RAHMAT PURWONO, ST  
Jabatan : Kepala UPT Sarana dan Prasarana Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

ANTON YANUAR SUROJO, S.Sos  
Penata TK I  
NIP. 19750114 201001 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGELOLA RETRIBUSI TERMINAL DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengelolaan Retribusi Terminal	Menyusun Rencana Kegiatan Pengelolaan Retribusi	12 Kegiatan
		Mendata dan mengawasi Pengelolaan Retribusi	360 Kegiatan
		Melakukan Pengelolaan Retribusi	360 Kegiatan
		Mengelola entitas retribusi secara akuntabel	360 Kegiatan
		Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran	12 Kegiatan
		Mengelola administrasi surat, data, laporan, notulen dan naskah kedinasan lain	48 Kegiatan
		Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan	12 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA UPT SARANA DAN  
PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



RAHMAT PURWONO, ST  
Penata TK I  
NIP. 19830509 200904 1 002

PENGELOLA RETRIBUSI TERMINAL  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



ANTON YANUAR SUROJO, S.Sos  
Penata TK I  
NIP. 19750114 201001 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIEF RACHMAN  
Jabatan : Pengatur Lalu Lintas Jalan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Jabatan : Kepala Seksi Manajemen Lalu Lintas  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ALIF NURIYAWAN, SE., MM

Penata

NIP. 19820124 200903 1 003

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

ARIEF RACHMAN

Pengatur TK I

NIP. 19770902 200901 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PENGATUR LALU LINTAS JALAN DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pengaturan Dan Pengarahan Angkutan Serta Penumpang Di Area Terminal Dan Jalan Kabupaten/Kota untuk Memenuhi Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten	Melaksanakan pengendalian arus lalu lintas	12 Kegiatan
		Melaksanakan operasi gabungan dengan instansi terkait	4 Kegiatan
		Melaksanakan patroli secara mandiri maupun terpadu dengan instansi terkait	20 Laporan
		Melaksanakan Penjagaan dan pengaturan lalu lintas di hari besar dan keagamaan	5 Kegiatan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	12 Laporan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI MANAJEMEN LALU  
LINTAS DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



ALIF NURIYAWAN, SE., MM  
Penata  
NIP. 19820124 200903 1 003

PENGATUR LALU LINTAS JALAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



ARIEF RACHMAN  
Pengatur TK I  
NIP. 19770902 200901 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH.MUHLISIN, A.Md.PKB  
Jabatan : JF Penguji Kendaraan Bermotor Terampil Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SULISTIYO,A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SULISTIYO, A.Md  
Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

MOH.MUHLISIN, A.Md.PKB  
Pengatur

NIP. 19900711 202012 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**JF PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Uji Kendaraan Bermotor Untuk Memastikan Kelaikan Jalan Kendaraan Yang Meliputi Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor, Pengujian Tipe Kendaraan Bermotor, Rancang Bangun dan Rekayasa Kendaraan Bermotor, dan Perawatan Serta Perbaikan Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor.	Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja genset	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja kompresor	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kepadatan asap (smoke tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas (CO-HC tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja speedometer	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji side slip	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja axle load meter	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama (head light tester)	1 Unit
	Mengukur dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan	

	Mengukur dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi tinggi kendaraan (over all height)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi julur depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi julur belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, interior/ kabin/ ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca spion	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, sabuk keselamatan kendaraan	1 Kegiatan
	Menguji speedometer	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan

	Menguji berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kanan	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kiri	1 Kegiatan
	Menguji perhitungan radius putar	1 Kegiatan
	Memeriksa dan mengkaji fisik kendaraan hasil rancang bangun dan rekayasa	1 Kegiatan
	Menghitung JBI dan kelas jalan	1 Kegiatan
	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan.	1 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PENGUJIAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

SULISTIYO, A.Md

Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

JF PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR  
TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

MOH.MUHLISIN, A.Md.PKB

Pengatur

NIP. 19900711 202012 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD MAULANA AINUL IMAM, Ama.PKB  
Jabatan : JF Penguji Kendaraan Bermotor Terampil Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SULISTIYO,A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SULISTIYO,A.Md

Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

Rembang, Januari 2025

Pihak Pertama

MUHAMMAD MAULANA AINUL IMAM, Ama.PKB

Pengatur Muda TK I

NIP. 20000525 202102 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**JF PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Uji Kendaraan Bermotor Untuk Memastikan Kelaikan Jalan Kendaraan Yang Meliputi Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor, Pengujian Tipe Kendaraan Bermotor, Rancang Bangun dan Rekayasa Kendaraan Bermotor, dan Perawatan Serta Perbaikan Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor.	Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja genset	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja kompresor	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kepadatan asap (smoke tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas (CO-HC tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja speedometer	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji side slip	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja axle load meter	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji suspensi	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama (head light tester)	1 Unit
		Mengukur dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan

	Mengukur dimensi tinggi kendaraan (over all heigth)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi julur depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi julur belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, interior/ kabin/ ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca spion	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, sabuk keselamatan kendaraan	1 Kegiatan
	Menguji speedometer	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan
	Menguji berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan

	Memeriksa dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi tinggi kendaraan (over all heigth)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi julur depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi julur belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance) kendaraan bermotor	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi lebar pintu	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak lantai ke atap bagian dalam kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi panjang, lebar dan tinggi bak muatan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi landasan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi lampu-lampu (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi penghapus kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, ukuran roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi interior/ kabin/ ruang kemudi kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis dan posisi kaca spion kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi pedal-pedal/ tuas/ tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis dan konstruksi sabuk keselamatan	1 Kegiatan

	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi dan jenis suspensi	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis rangka dasar kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem pembuangan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem rem	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem kelistrikan	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan
	Mengukur berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kanan	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kiri	1 Kegiatan
	Menguji perhitungan radius putar	1 Kegiatan
	Memeriksa dan mengkaji fisik kendaraan hasil rancang bangun dan rekayasa	1 Kegiatan
	Menghitung JBI dan kelas jalan	1 Kegiatan
	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan.	1 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PENGUJIAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

SULISTIYO, A. Md  
Penata Muda TK I  
NIP. 19830201 201001 1 020

JF PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR  
TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

MUHAMMAD MAULANA AINUL IMAM, Ama. PKB  
Pengatur Muda TK I  
NIP. 20000525 202102 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIDODO ASIH WINARTO  
Jabatan : Pengadministrasi Pengujian Kendaraan Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SULISTIYO,A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SULISTIYO,A.Md  
Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

WIDODO ASIH WINARTO  
Pengatur TK I

NIP. 19850320 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
PENGADMINISTRASI PENGUJIAN DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Pencatatan dan Pendokumentasian Bahan di Bidang Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Melakukan pendaftaran melalui SIM PKB	1 Kegiatan
		Melakukan penerbitan SKRD/ Pembayaran lewat SIM PKB	1 Kegiatan
		Mencatat kebuku harian	1 Kegiatan
		Mencari/mengembalikan kartu induk pemeriksaan	1 Kegiatan
		Memproses penggantian tanda bukti lulus uji, sticker tanda bukti melalui SIM PKB	1 Kegiatan
		Mengisi/ menginput/ mencetak buku uji	1 Kegiatan
		Melakukan penyetakan plat uji	1 Kegiatan
		Memproses rekomendasi numpang uji keluar wilayah kabupaten melalui SIM PKB	1 Kegiatan
		Membuat laporan bulanan proses rekomendasi mutasi keluar wilayah kabupaten melalui SIM PKB	1 Kegiatan
		Mengisi kartu induk pemeriksaan dan buku uji untuk pertama kali	1 Kegiatan
		Penyetakan nomor uji untuk kendaraan uji pertama	1 Kegiatan
		Menstempel pada kartu induk pemeriksaan dan buku uji	1 Kegiatan
		Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas	1 Kegiatan
		Melaksanakan tugas kedinasan lainnya sesuai perintah atasan	1 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PENGUJIAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

SULISTYO, A. Md  
Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

PENGADMINISTRASI PENGUJIAN  
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

WIDODO ASIH WINARTO  
Pengatur TK I

NIP. 19850320 201001 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUCHAMAD SUBECHAN, A.Ma.PKB  
Jabatan : PPPK Penguji Kendaraan Bermotor Terampil  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SULISTIYO,A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SULISTIYO,A.Md  
Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

MUCHAMAD SUBECHAN, A.Ma.PKB  
Golongan VI

NIP. 19881207 202421 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PPPK PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Kegiatan Uji Kendaraan Bermotor Untuk Memastikan Kelaikan Jalan Kendaraan Yang Meliputi Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor, Pengujian Tipe Kendaraan Bermotor, Rancang Bangun dan Rekayasa Kendaraan Bermotor, dan Perawatan Serta Perbaikan Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor.	Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja genset	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja kompresor	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kepakatan asap (smoke tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas (CO-HC tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja speedometer	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji side slip	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja axle load meter	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji suspensi	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama (head light tester)	1 Unit
		Mengukur dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi tinggi kendaraan (over all heighth)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi julur depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan
Mengukur dimensi julur belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan		

	Mengukur dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, interior/ kabin/ ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca spion	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, sabuk keselamatan kendaraan	1 Kegiatan
	Menguji speedometer	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan
	Menguji berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi tinggi kendaraan (over all height)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi julur depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi julur belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance) kendaraan bermotor	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi lebar pintu	1 Kegiatan

	Memeriksa dimensi jarak lantai ke atap bagian dalam kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi panjang, lebar dan tinggi bak muatan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi landasan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi lampu-lampu (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi penghapus kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, ukuran roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi interior/ kabin/ ruang kemudi kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis dan posisi kaca spion kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi pedal-pedal/ tuas/ tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis dan konstruksi sabuk keselamatan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi dan jenis suspensi	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis rangka dasar kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem pembuangan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem rem	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem kelistrikan	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan
	Mengukur berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kanan	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kiri	1 Kegiatan

	Menguji perhitungan radius putar	1 Kegiatan
	Memeriksa dan mengkaji fisik kendaraan hasil rancang bangun dan rekayasa	1 Kegiatan
	Menghitung JBI dan kelas jalan	1 Kegiatan
	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan.	1 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PENGUJIAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG



SULISTIYONO, A.Md  
Penata Muda TK I  
NIP. 19830201 201001 1 020

PPPK PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR  
TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG



MUCHAMAD SUBECHAN, A.Ma.PKB  
Golongan VI  
NIP. 19881207 202421 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Raya Lasem Km.4 Telp. (0295) 6999095 Fax: ( 0295 ) 6999096  
Kode Pos 59212 website : <https://dinhub.rembang.go.id>  
Email : [dinhub@rembangkab.go.id](mailto:dinhub@rembangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JOKO LUMAKSONO, A.MA. PKB  
Jabatan : PPPK Penguji Kendaraan Bermotor Terampil  
Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SULISTIYO, A.Md  
Jabatan : Kepala Seksi Pengujian Dinas Perhubungan  
Kabupaten Rembang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SULISTIYO, A.Md  
Penata Muda TK I

NIP. 19830201 201001 1 020

Rembang, Januari 2025  
Pihak Pertama

JOKO LUMAKSONO, A.MA. PKB  
Golongan VI

NIP. 19930604 202421 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**PPPK PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN REMBANG**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	M Terlaksananya Kegiatan Uji Kendaraan Bermotor Untuk Memastikan Kelaikan Jalan Kendaraan Yang Meliputi Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor, Pengujian Tipe Kendaraan Bermotor, Rancang Bangun dan Rekayasa Kendaraan Bermotor, dan Perawatan Serta Perbaikan Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor.	Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja genset	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja kompresor	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kepakatan asap (smoke tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji emisi gas (CO-HC tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja speedometer	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji kebisingan (noise)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji side slip	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji rem (brake tester)	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja axle load meter	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji suspensi	1 Unit
		Menyiapkan alat uji kendaraan bermotor dengan memeriksa, menghidupkan dan memastikan unjuk kerja alat uji lampu utama (head light tester)	1 Unit
		Mengukur dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi tinggi kendaraan (over all heigth)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
		Mengukur dimensi julur depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan

	Mengukur dimensi juler belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan
	Mengukur dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kondisi rumah-rumah kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kelengkapan lampu-lampu kendaraan (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, penghapus kaca depan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, interior/ kabin/ ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, kaca spion	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, pedal-pedal/tuas/tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa visual fisik kendaraan bermotor, sabuk keselamatan kendaraan	1 Kegiatan
	Menguji speedometer	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan
	Menguji berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi panjang kendaraan (over all length)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi lebar kendaraan (over all width)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi tinggi kendaraan (over all heigth)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak sumbu roda kendaraan (wheel base)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi juler depan kendaraan (front over hang)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi juler belakang kendaraan (rear over hang)	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak bebas/ terendah kendaraan (ground clearance) kendaraan bermotor	1 Kegiatan

	Memeriksa dimensi jarak tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi lebar pintu	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi jarak lantai ke atap bagian dalam kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa dimensi panjang, lebar dan tinggi bak muatan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi landasan kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi lampu-lampu (rem, penunjuk arah, mundur, posisi)	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi penghapus kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis kaca-kaca kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, ukuran roda dan ban kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi interior/ kabin/ ruang kemudi kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis dan posisi kaca spion kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi panel indikator/ instrumen kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, fungsi pedal-pedal/ tuas/ tombol di ruang kemudi	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi tempat duduk	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis dan konstruksi sabuk keselamatan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi dan jenis suspensi	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, jenis rangka dasar kendaraan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem pembuangan	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem rem	1 Kegiatan
	Memeriksa konstruksi kendaraan bermotor, konstruksi sistem kelistrikan	1 Kegiatan
	Menguji tingkat suara klakson (noise)	1 Kegiatan
	Menguji kincup roda depan (side slip)	1 Kegiatan
	Mengukur berat sumbu kendaraan (axle load)	1 Kegiatan
	Menguji radius putar (turning radius) ke kanan	1 Kegiatan

	Menguji radius putar (turning radius) ke kiri	1 Kegiatan
	Menguji perhitungan radius putar	1 Kegiatan
	Memeriksa dan mengkaji fisik kendaraan hasil rancang bangun dan rekayasa	1 Kegiatan
	Menghitung JBI dan kelas jalan	1 Kegiatan
	Merawat peralatan pengujian kendaraan bermotor	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	Memperbaiki minor alat bantu peralatan pengujian kendaraan	1 Kegiatan
	memperbaiki mayor alat bantu peralatan pengujian kendaraan.	1 Kegiatan

Rembang, Januari 2025

KEPALA SEKSI PENGUJIAN DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN  
REMBANG

SULISTIMO, A. Md  
Penata Muda TK I  
NIP. 19830201 201001 1 020

PPPK PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR  
TERAMPIL DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN REMBANG

JOKO LUMAKSONO, A. MA. PKB  
Golongan/MI  
NIP. 19930604 202421 1 003