

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. Raya Lasem Km. 4 Telp. (0295) 6999095 Fax. (0295) 6999096
Kode Pos 59251 Website : <https://dinhub.rembang.go.id>
Email : dinhub@rembangkab.go.id



RENCANA AKSI
DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN REMBANG
TAHUN 2026

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Dokumen Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Rencana Aksi Kinerja ini merupakan dokumen operasional yang memuat langkah-langkah rinci pelaksanaan program, kegiatan, dan subkegiatan dalam rangka mencapai sasaran strategis perangkat daerah sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2026. Dokumen ini disusun sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan agar lebih terarah, terukur, efektif, dan akuntabel.

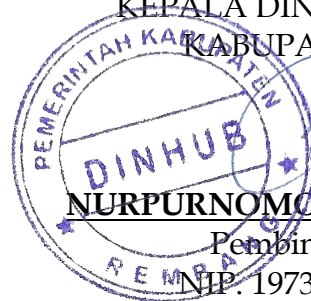
Melalui Rencana Aksi Kinerja ini diharapkan seluruh jajaran Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang dapat meningkatkan koordinasi, sinergi, serta komitmen dalam mendukung peningkatan aksesibilitas pusat kegiatan dan akses transportasi, peningkatan keselamatan lalu lintas, pelayanan angkutan, serta kualitas tata kelola perangkat daerah.

Kami menyadari bahwa dokumen ini masih memerlukan penyempurnaan seiring dengan dinamika pelaksanaan kegiatan dan kebijakan yang berkembang. Oleh karena itu, evaluasi dan perbaikan secara berkala akan terus dilakukan guna meningkatkan kualitas perencanaan dan pelaksanaan kinerja.

Akhirnya, semoga Dokumen Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 ini dapat menjadi pedoman yang efektif dalam mewujudkan pelayanan transportasi yang tertib, aman, selamat, dan berkelanjutan bagi masyarakat Kabupaten Rembang.

Rembang, Januari 2026

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN REMBANG



NURPURNOMO MUKDIWIDODO, SIP.

Pembina Utama Muda

NIP. 19730401 199303 1 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN.....	4
1.1 Latar Belakang.....	4
1.2 Maksud dan Tujuan.....	5
1.3 Sistematika Penulisan	6
BAB II RENCANA AKSI	7
2.1 Sasaran dan Target Kinerja.....	7
2.2 Program dan Kegiatan	8
2.3 Mekanisme Pelaksanaan dan Pengendalian.....	10
BAB III PENUTUP	11
LAMPIRAN	12

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang efektif, terukur, dan akuntabel, setiap Perangkat Daerah wajib menyusun perencanaan kinerja yang tidak hanya bersifat strategis, tetapi juga operasional. Rencana Aksi Kinerja merupakan dokumen turunan dari Perjanjian Kinerja yang memuat langkah-langkah dan tahapan detail kegiatan yang akan dilaksanakan untuk menghasilkan keluaran (output) dan mencapai target kinerja yang telah ditetapkan.

Rencana Aksi Kinerja disusun sebagai penjabaran sasaran strategis, indikator kinerja utama, target kinerja, serta program/kegiatan/subkegiatan yang menjadi tanggung jawab perangkat daerah. Dokumen ini memuat informasi mengenai pelaksana kegiatan, waktu pelaksanaan, lokasi kegiatan, serta mekanisme pengendalian pencapaian target kinerja secara berkala. Dengan demikian, Rencana Aksi Kinerja tidak hanya menjadi alat perencanaan, tetapi juga instrumen pengendalian dan evaluasi kinerja organisasi.

Sebagai perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang perhubungan, Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang memiliki tanggung jawab dalam mencapai target indikator kinerja utama pada sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan daerah. Pencapaian target tersebut memerlukan perencanaan yang sistematis dan terukur melalui penyusunan Rencana Aksi Kinerja yang memuat program, kegiatan, dan subkegiatan secara rinci beserta target dan anggaran yang dialokasikan.

Rencana Aksi Kinerja disusun secara periodik dan dituangkan dalam rencana pelaksanaan per triwulan guna memastikan ketercapaian target kinerja perangkat daerah. Penyusunan dokumen ini dimaksudkan untuk memberikan arah yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan, memperkuat koordinasi internal, serta meningkatkan akuntabilitas kinerja melalui pemantauan dan evaluasi secara berkala.

Dengan tersusunnya Rencana Aksi Kinerja ini, diharapkan seluruh program dan kegiatan pada Dinas Perhubungan dapat dilaksanakan secara

efektif, efisien, dan tepat sasaran dalam rangka mendukung pencapaian sasaran strategis perangkat daerah dan tujuan pembangunan daerah.

1.2 Maksud dan Tujuan

1.2.1 Maksud

Maksud penyusunan Rencana Aksi Kinerja pada Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang adalah sebagai pedoman operasional dalam pelaksanaan program, kegiatan, dan subkegiatan guna mencapai sasaran strategis dan target indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja.

Rencana Aksi Kinerja dimaksudkan untuk:

1. Menjabarkan sasaran strategis dan indikator kinerja utama ke dalam langkah-langkah kegiatan yang lebih rinci dan terukur.
2. Memberikan arah pelaksanaan kegiatan agar selaras dengan target kinerja perangkat daerah.
3. Menjadi instrumen pengendalian dan pemantauan capaian kinerja secara berkala.
4. Meningkatkan akuntabilitas dan transparansi dalam pelaksanaan program dan penggunaan anggaran.

1.2.2 Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana Aksi Kinerja adalah:

1. Memastikan ketercapaian target indikator kinerja utama dan indikator kinerja kegiatan yang telah ditetapkan.
2. Mengoptimalkan pelaksanaan program, kegiatan, dan subkegiatan secara efektif dan efisien sesuai dengan jadwal pelaksanaan per triwulan.
3. Memperjelas penanggung jawab, waktu, dan lokasi pelaksanaan kegiatan sehingga meminimalkan tumpang tindih dan meningkatkan koordinasi internal.
4. Menjadi dasar dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja secara periodik.
5. Mendukung terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) melalui perencanaan dan pelaksanaan kinerja yang terukur, sistematis, dan berorientasi pada hasil.

1.3 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Dokumen Rencana Aksi Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang disusun secara sistematis untuk memberikan gambaran menyeluruh mengenai perencanaan dan pelaksanaan kinerja perangkat daerah, dengan susunan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini memuat latar belakang penyusunan dokumen, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan Rencana Aksi Kinerja.

BAB II RENCANA AKSI

Bab ini menguraikan secara rinci sasaran dan indikator kinerja perangkat daerah, target kinerja yang akan dicapai, serta program, kegiatan, dan subkegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian target tersebut. Pada bab ini juga dijelaskan penanggung jawab pelaksanaan, waktu dan lokasi kegiatan, alokasi anggaran, pembagian target per triwulan, serta mekanisme pengendalian dan evaluasi kinerja.

BAB III PENUTUP

Bab ini berisi simpulan serta penegasan komitmen pelaksanaan Rencana Aksi Kinerja sebagai pedoman operasional dalam mencapai target kinerja secara efektif, efisien, dan akuntabel.

LAMPIRAN

BAB II RENCANA AKSI

2.1. Sasaran dan Target Kinerja

Rencana Aksi Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang Tahun 2026 disusun untuk mendukung pencapaian sasaran strategis perangkat daerah, yaitu meningkatnya aksesibilitas pusat kegiatan dan akses transportasi dengan indikator kinerja utama berupa **Indeks Konektivitas** yang ditargetkan sebesar **40,50%**, dengan dukungan anggaran sebesar **Rp23.866.172.915**.

Selain itu, terdapat sasaran pendukung yang berkontribusi terhadap peningkatan kualitas layanan transportasi, yaitu terjaminnya ketersediaan perlengkapan jalan dengan target indeks perkembangan ketersediaan perlengkapan jalan sebesar **37,69%**, meningkatnya pelayanan dan kehadiran angkutan dengan target indeks sebesar **40,84%**, serta meningkatnya keselamatan lalu lintas yang berkelanjutan dengan target indeks sebesar **42,85%**.

Pada aspek tata kelola perangkat daerah, ditetapkan sasaran meningkatnya kualitas pelayanan, akuntabilitas, dan pengendalian kinerja perangkat daerah dengan target **Nilai SAKIP sebesar 71, Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebesar 96, serta Manajemen Risiko Indeks (MRI) sebesar 2,705**.

Tabel 1 Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Perhubungan Kab. Rembang

No	Indikator	Satuan	Target Kinerja Tahun 2026
1	2	3	4
1	Nilai SAKIP OPD	angka	71,00
2	Nilai IKM	angka	96,00
3	Indeks Manajemen Risiko	%	2,705
4	Indeks Konektivitas	%	40,50
5	Indeks Perkembangan Ketersediaan Perlengkapan Jalan	%	37,69
6	Indeks Peningkatan Pelayanan Angkutan	%	40,84
7	Indeks Peningkatan Keselamatan Lalulintas	%	42,85

2.2. Program dan Kegiatan

Pelaksanaan Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 dilaksanakan melalui dua program utama, yaitu:

1. Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)

Program ini mendukung pencapaian indikator persentase kelengkapan jalan terhadap kondisi ideal sebesar **37,69%** dan persentase lalu lintas berkeselamatan sebesar **43,05%**, dengan total dukungan anggaran sebesar **Rp2.129.600.000**.

Kegiatan dalam program ini meliputi penetapan dan penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota sebanyak satu kali penetapan dan satu dokumen penyusunan, penyediaan perlengkapan jalan sebanyak 3 macam dan 50 unit, serta rehabilitasi dan pemeliharaan perlengkapan jalan sebanyak 50 unit.

Selain itu, dilakukan pengelolaan dan rehabilitasi Terminal Penumpang Tipe C sebanyak 3 unit, penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir, pengujian berkala kendaraan bermotor sebanyak 5.536 kendaraan, penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana uji berkala, serta monitoring dan evaluasi pengujian kendaraan bermotor.

Upaya peningkatan keselamatan dilakukan melalui pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas sebanyak dua kali, pengawasan efektivitas kebijakan jalan sebanyak lima laporan, forum lalu lintas, persetujuan dan pengawasan Andalalin, audit dan inspeksi keselamatan LLAJ, serta inspeksi dan audit terminal.

Pada aspek pelayanan angkutan umum, dilakukan penyediaan angkutan umum intra kabupaten sebanyak satu macam layanan dan dua unit armada, serta pengawasan ketersediaannya.

2. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Program ini mendukung persentase capaian kinerja layanan penunjang perangkat daerah sebesar **99,64%**, dengan dukungan anggaran sebesar **Rp21.736.572.915**.

Kegiatan dalam program ini mencakup perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah; administrasi keuangan PD ; penyediaan gaji dan tunjangan ASN; penatausahaan dan

verifikasi keuangan PD; administrasi umum PD; pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah; penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan; serta pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah.

Tabel 2 Pagu Anggaran Program dan Kegiatan Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang TA 2026

No	Program/ Kegiatan	Anggaran	Ket
	Dinas Perhubungan	23.866.172.915	APBD
1	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)	2.129.600.000	APBD
	Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/ Kota	72.000.000	APBD
	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	703.000.000	APBD
	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	25.000.000	APBD
	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	156.600.000	APBD
	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	210.000.000	APBD
	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	846.000.000	APBD
	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	30.000.000	APBD
	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	10.000.000	APBD
	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	10.000.000	APBD
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	21.738.626.496	APBD
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.053.581	APBD
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.762.852.575	APBD
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	118.532.000	APBD
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10.000.000	APBD
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12.876.000.000	APBD
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	970.134.759	APBD

2.3. Mekanisme Pelaksanaan dan Pengendalian

Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 dilaksanakan secara bertahap per triwulan untuk memastikan ketercapaian target kinerja dan optimalisasi realisasi anggaran. Pengendalian dilakukan melalui monitoring dan evaluasi berkala, penyusunan laporan capaian kinerja, serta rapat koordinasi internal.

Evaluasi capaian kinerja menjadi dasar perbaikan pelaksanaan kegiatan pada periode berikutnya serta bahan dalam penyusunan laporan kinerja perangkat daerah pada akhir tahun anggaran.

Dengan perencanaan yang sistematis dan terukur, diharapkan seluruh program dan kegiatan dapat terlaksana secara efektif dan efisien dalam rangka meningkatkan konektivitas wilayah, keselamatan lalu lintas, kualitas pelayanan angkutan, serta akuntabilitas kinerja perangkat daerah.

BAB III

PENUTUP

Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang merupakan dokumen operasional yang memuat langkah-langkah strategis dan terukur dalam rangka mencapai sasaran perangkat daerah, khususnya peningkatan aksesibilitas pusat kegiatan dan akses transportasi yang diukur melalui Indeks Konektivitas, Indeks Perkembangan Ketersediaan Perlengkapan Jalan, Indeks Peningkatan Pelayanan Angkutan serta Indeks Peningkatan Keselamatan Lalu Lintas, dan kualitas tata kelola perangkat daerah.

Dokumen ini menjadi pedoman bagi seluruh unit kerja dalam melaksanakan program, kegiatan, dan subkegiatan sesuai dengan target kinerja, indikator, serta alokasi anggaran yang telah ditetapkan. Keberhasilan pelaksanaan Rencana Aksi Kinerja sangat bergantung pada komitmen, koordinasi, dan sinergi antarbidang, serta konsistensi dalam melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala.

Melalui pelaksanaan Rencana Aksi Kinerja yang sistematis dan akuntabel, diharapkan seluruh program penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan serta program penunjang urusan pemerintahan daerah dapat berjalan efektif dan efisien. Evaluasi terhadap capaian kinerja akan menjadi dasar dalam perbaikan berkelanjutan guna meningkatkan kualitas pelayanan transportasi kepada masyarakat serta mendukung pencapaian tujuan pembangunan daerah.

Dengan demikian, Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 ini diharapkan mampu menjadi instrumen manajerial yang memperkuat akuntabilitas, transparansi, dan kinerja perangkat daerah dalam mewujudkan sistem transportasi daerah yang tertib, aman, selamat, dan berkelanjutan.

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN REMBANG



NURPURNOMO MUKDIWIDODO, SIP.
Pembina Utama Muda
NIP. 19730401 199303 1 002

LAMPIRAN

NO	Tujuan/Sasaran/ Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan dan Pekerjaan												Target Kinerja				Anggaran				Penanggung Jawab	
					Triwulan I				Triwulan II				Triwulan III				Triwulan IV				Triwulanan					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6												7				8				9	
	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/ Kota	Dokumen	1																	1	2.512.100	2.509.100	2.484.400	2.494.400	Kabid Lalin
	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah macam Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Terkelola	Macam	3																3	284.600.000	130.750.000	255.150.000	32.500.000	Kabid Prasarana	
	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	Unit	50															50	80.600.000	100.750.000	219.150.000	2.500.000	Kabid Prasarana		
	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan yang Terrehabilitasi dan Terpelihara	Unit	50															50	204.000.000	30.000.000	36.000.000	30.000.000	Kabid Prasarana		
	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Jumlah Terminal Penumpang Tipe C yang Terkelola	Terminal	3															3	20.511.120	1.402.775	1.683.330	1.402.775	Kepala UPT Terminal		
	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)	Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang) yang Terehabilitasi dan Terpelihara	Unit	3															3	20.511.120	1.402.775	1.683.330	1.402.775	Kepala UPT Terminal		
	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Tempat/ Kali	1															1	17.823.600	7.902.000	119.222.400	11.652.000	Kepala UPT Terminal		
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan	Laporan	3															3	17.823.600	7.902.000	119.222.400	11.652.000	Kepala UPT Terminal		

NO	Tujuan/Sasaran/ Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan dan Pekerjaan												Target Kinerja				Anggaran				Penanggung Jawab
					Triwulan I				Triwulan II				Triwulan III				Triwulan IV				Triwulanan				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6												7				8				9
	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Laporan	2															2	890.200	5.946.000	3.565.200	4.598.600	Kabid Lalin	
	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	Jumlah Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	Kali	2															2	4.292.000	9.975.000	8.560.000	7.173.000	Kabid Lalin	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Laporan	4															4	2.480.000	5.045.000	4.465.000	3.010.000	Kabid Lalin	
	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin	Jumlah laporan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin yang terawasi	Laporan	1															1	1.812.000	4.930.000	4.095.000	4.163.000	Kabid Lalin	
	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Jumlah Pelaksanaan Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Kali	2															2	2.066.400	2.678.000	2.728.000	2.527.600	Kabid Lalin	
	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	Laporan	2															2	2.066.400	2.678.000	2.728.000	2.527.600	Kabid Lalin	
	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Macam	1															1	57.705.460	7.354.250	6.340.740	5.599.550	Kabid TKA	

NO	Tujuan/Sasaran/ Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan dan Pekerjaan												Target Kinerja				Anggaran				Penanggung Jawab
					Triwulan I				Triwulan II				Triwulan III				Triwulan IV				Triwulanan				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/ Kota	Laporan	1														1	4.388.640	4.128.720	3.363.840	3.118.800	Kabid TKA		
	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/ atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota yang Tersedia	Unit	2														2	53.316.820	3.225.530	2.976.900	2.480.750	Kabid TKA		
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan, Akuntabilitas dan Pengendalian Kinerja Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Rembang	Nilai SAKIP Dinhub	Angka	71														71					Sekretaris Dinas Perhubungan		
6		Kepuasan Masyarakat (IKM) Dinhub	Angka	96															96					Sekretaris Dinas Perhubungan	
7		Manajemen Risiko Indeks (MRI) Dinhub	Angka	2,705															2,705					Sekretaris Dinas Perhubungan	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase Capaian Kinerja layanan penunjang Perangkat Daerah	%	99,64														99,64	5.490.056.726	6.419.774.949	4.966.914.765	4.859.826.475	Sekretaris Dinas Perhubungan		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Indikator Kinerja Perangkat Daerah	%	100														100	886.381	1.017.200	150.000	0	Kasubbag Program dan Keuangan		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2														2	645.581	420.000	0	0	Kasubbag Program dan Keuangan		

NO	Tujuan/Sasaran/ Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan dan Pekerjaan												Target Kinerja				Anggaran				Penanggung Jawab
					Triwulan I				Triwulan II				Triwulan III				Triwulan IV				Triwulanan				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6												7				8				9
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Kinerja SKPD	Laporan	2															2	240.800	597.200	150.000	0	Kasubbag Program dan Keuangan	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Pelaporan Keuangan yang disampaikan Tepat Waktu	%	100														100	2.215.177.912	2.215.172.005	1.669.514.589	1.662.988.069	Kasubbag Program dan Keuangan		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Org/bln	97														97	2.182.627.912	2.182.622.005	1.636.964.589	1.630.438.069	Kasubbag Program dan Keuangan		
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12														12	32.550.000	32.550.000	32.550.000	32.550.000	Kasubbag Program dan Keuangan		
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Pelayanan Umum	%	100														100	24.006.400	29.882.999	35.259.600	29.383.001	Kasubbag Umpeg		
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	20														20	500.000	500.000	0	0	Kasubbag Umpeg		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	5														5	400.000	500.000	600.000	500.000	Kasubbag Umpeg		
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	26														26	2.000.000	2.499.999	3.000.000	2.500.001	Kasubbag Umpeg		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik	Paket	6														6	3.200.000	4.000.000	4.800.000	4.000.000	Kasubbag Program dan Keuangan		

